

CIUDADANIA EN GENERAL

REQUISITOS

- FORMATO PARA PRESENTAR EL INFORME PREVENTIVO
- INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR EL INFORME PREVENTIVO
- PAGO DE DERECHOS: PARA PODER DAR CURSO A LA SOLICITUD DEL TRÁMITE, SE DEBERÁ PRESENTAR POR PARTE DEL PROMOVENTE EL PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTE AL TRÁMITE QUE SOLICITE ANTE ESTA SECRETARIA, EL RECIBO PODRÁ SER EMITIDO EN LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE O EN EL ÁREA DE CAJAS DE RECAUDACIÓN DE RENTAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO.
- PERSONA MAYOR DE EDAD: TODA VEZ QUE SE VAYA A INGRESAR INFORMACIÓN, REALIZAR UN TRÁMITE O RECIBIR UNA NOTIFICACIÓN INVARIABLEMENTE DEBERÁ SER LA PERSONA MAYOR DE EDAD, DEBIDAMENTE ACREDITADA ANTE ESTA SECRETARIA ADJUNTAR COPIA SIMPLE DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL, LEGIBLE Y CON VIGENCIA ACTIVA.
- IDENTIFICACION OFICIAL: TODA VEZ QUE SE VAYA A INGRESAR INFORMACIÓN, REALIZAR UN TRÁMITE O RECIBIR UNA NOTIFICACIÓN INVARIABLEMENTE DEBERÁ ADJUNTAR COPIA SIMPLE DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL, LEGIBLE Y CON VIGENCIA ACTIVA.
- CARTA PODER SIMPLE: DE NO SER EL(A) REPRESENTANTE LEGAL ANTE ESTA SECRETARIA DEBERÁ PRESENTAR CARTA PODER SIMPLE EMITIDA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, FIRMADA Y SE DESIGNARA DOS TESTIGOS QUE SE MENCIONARAN EN LA CARTA, FIRMADA POR LAS 4 PERSONAS Y UNA COPIA SIMPLE DE SUS RESPECTIVAS IDENTIFICACIONES.
- ESCRITO DE SOLICITUD CON FIRMA AUTÓGRAFA, ACOMPAÑADO DEL FORMATO PARA PRESENTAR EL INFORME PREVENTIVO, DEBIDAMENTE REQUISITADO DE CONFORMIDAD CON SU INSTRUCTIVO DE LLENADO.
- EN EL CASO DE PROYECTOS QUE IMPLIQUEN LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL, DEBERÁN COMPLEMENTAR SU SOLICITUD CON LOS LINEAMIENTOS, COMPLEMENTARIOS A LA MIA, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS REFERENTES AL MANEJO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL.
- SE PRESENTA TANTO EN PAPEL COMO EN MEDIO MAGNÉTICO (CD O USB)
- ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE LOS DERECHOS.
- ESTO SE PRESENTA EN ORIGINAL Y COPIA, LA PRIMERA PARA LA DEPENDENCIA Y LA SEGUNDA PARA EL USUARIO, COMO ACUSE DE RECIBO.

MODALIDADES:

PRESENCIAL

- 1.- ACUDIR A LAS OFICINAS DE LA SECRETARIA PARA PRESENTAR EL TRAMITE
- 2.- ESPERAR RESOLUCIÓN
- 3.- EVALUAR Y NOTIFICAR RESOLUCIÓN

MUNICIPIOS

DEPENDENCIA:
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y
DESARROLLO SUSTENTABLE DE BAJA
CALIFORNIA

HOMOCLAVE:
BC-SMADS-031



MEXICALI

IMPACTO AMBIENTAL

- DIRECCIÓN: BULEVARD BENITO JUÁREZ Y L. MONTEJANO #1, ESTEBAN CANTÚ, MEXICALI, 21260
- TELEFONOS:
- HORARIOS: LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES 08:00 - 05:00
- RESPONSABLES: JOSUÉ MELENDRES MIRAMONTES

TIJUANA

IMPACTO AMBIENTAL

- DIRECCIÓN: 2 ORIENTE #16, PARQUE CIUDAD INDUSTRIAL, TIJUANA, 22444
- TELEFONOS:
- HORARIOS: LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES 08:00 - 05:00
- RESPONSABLES: IVETTE FERREIRO CÁRDENAS

ENSENADA

IMPACTO AMBIENTAL

- DIRECCIÓN: CARRETERA TRANSPENINSULAR ENSENADA-LA PAZ #6500, EX-EJIDO CHAPULTEPEC, ENSENADA, 22785
- TELEFONOS:
- HORARIOS: LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES 08:00 - 05:00
- RESPONSABLES: MARINA ALVARADO ESPINO