

# Estudio, Trámite y Resolución de Solicitud de Cambio de Directivo del Plantel Incorporado

## Ciudadanía en general

### REQUISITOS

- Oficio de solicitud de alta de personal directivo firmado por el propietario o representante legal de la escuela o apoderado legal (indicando el nombre y cargo) autorizado por esta Coordinación dirigido al Coordinador de Control Escolar, información y estadística educativa, zona escolar, número de acuerdo, número telefónico, correo electrónico (verificar que este en uso)
- Copia cotejada de alguno de los documentos que a continuación se mencionan: cédula profesional, título profesional, acta de examen profesional en licenciatura relacionada con educación, en caso de no contar con una licenciatura en torno a educación deberá incluir alguno de los siguientes documentos cotejados cédula profesional, título o acta de examen profesional en maestría con enfoque en educación
- Copia simple del Acta de Nacimiento
- Constancia de antecedentes penales estatal con fecha de no más de un mes de expedida en relación de la presentación de la solicitud.
- Copia simple de la credencial para votar con fotografía vigente (debe contener el CURP)
- Copia simple de la CURP
- RFC con homoclave
- Recibo de pago correspondiente nota: en aquellos casos que (la) o (el) aspirante cuente con licencia diferente a un área de formación en educación, el solicitante deberá adjuntar copia cotejada de documento de maestría o doctorado en área de educación que acredite la propuesta del directivo.
- Correo electrónico y número telefónico del director

### MODALIDADES:

#### En línea

- 1.- Ingresar a la liga de acceso.  
[https://baja\\_california\\_39446916.urbem.digital/baja\\_california\\_39446916/estudio\\_tramite\\_y\\_resolucion\\_de\\_solicitud\\_de\\_cambio\\_de\\_director\\_del\\_plantel\\_particular\\_incorporado\\_785276bd-a69a-4799-aaf8-96f1fd6e1b39/validate\\_citizen](https://baja_california_39446916.urbem.digital/baja_california_39446916/estudio_tramite_y_resolucion_de_solicitud_de_cambio_de_director_del_plantel_particular_incorporado_785276bd-a69a-4799-aaf8-96f1fd6e1b39/validate_citizen)
- 2.- Llenar los datos del formulario
- 3.- Adjuntar los documentos requeridos
- 4.- Revisión y validación de documentos
- 5.- Emisión del oficio de alta de directivo

#### Presencial

- 1.- Acudir al Área de Control Escolar perteneciente a la Delegación de la Secretaría de Educación donde se encuentre adscrita la escuela
- 2.- Entrega de documentos solicitados
- 3.- Revisión y Validación de documentos

## Estudio, Trámite y Resolución de Solicitud de Cambio de Directivo del Plantel Incorporado

### 4.- Emisión de la alta de directivo

## MUNICIPIOS

### Mexicali

#### Coordinación de Control Escolar, Información y Estadística Educativa

- DIRECCIÓN: Álvaro Obregón #473, Primera Sección, Mexicali, 21100
- TELEFONOS:
- HORARIOS: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes 08:00 - 15:00
- RESPONSABLES: José Manuel Montaña Godínez

### Tijuana

#### Departamento de Control Escolar Tijuana

- DIRECCIÓN: Avenida Centenario #10151, Zona Río, Tijuana, 22320
- TELEFONOS:
- HORARIOS: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes 08:00 - 15:00
- RESPONSABLES: Diana Angélica Venegas Conde

### Ensenada

#### Departamento de Control Escolar Ensenada

- DIRECCIÓN: Prolongación Boulevard Zertuche #6474, Ex Ejido Chapultepec, Ensenada, 22795
- TELEFONOS: 646 152 2800
- HORARIOS: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes 08:00 - 15:00
- RESPONSABLES: María Auxiliadora Gurrola

### Tecate

#### Departamento de Control Escolar Tecate

- DIRECCIÓN: Boulevard Bénito Juárez #500, Encanto Norte, Tecate, 21447
- TELEFONOS: 665 654 3395
- HORARIOS: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes 08:00 - 15:00
- RESPONSABLES: Ernesto Arturo Monreal León

### Playas de Rosarito

#### Departamento de Control Escolar Playas de Rosarito

- DIRECCIÓN: Calle José Haroz Aguilar #2004, Fraccionamiento Villa Turística, Playas de Rosarito, 22710
- TELEFONOS: 661 612 7891
- HORARIOS: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes 08:00 - 15:00
- RESPONSABLES: Jonathan Jazzo

### San Quintín

#### Departamento de Control Escolar San Quintín

DEPENDENCIA:  
INSTITUTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y  
PEDAGÓGICOS DE BAJA CALIFORNIA

HOMOCLAVE:  
BC-ISEP-021



## Estudio, Trámite y Resolución de Solicitud de Cambio de Directivo del Plantel Incorporado

- DIRECCIÓN: Calle Octava #135, Fraccionamiento Ciudad de San Quintín, San Quintín, 22930
- TELEFONOS: 616 165 2464
- HORARIOS: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes 08:00 - 15:00
- RESPONSABLES: Samantha Rodríguez Serra