



COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI

| NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO | | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO | | |
|--|-----------|--|------------|---------------|
| REGISTRO DE REVALIDACIÓN DEL PERMISO DE DESCARGA DE AGUAS POTENCIALMENTE CONTAMINANTES | | REGISTRO DE REVALIDACIÓN | | |
| ORGANISMO | | HOMOCLAVE | | |
| COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI | | BC-CESPM-033 | | |
| DESCRIPCIÓN | | TIPO TYS | | |
| CONOCER LOS VOLÚMENES DE USO Y MANEJO DE AGUA Y LOS EQUIPOS PROCESOS Y TIPOS Y CANTIDADES DE MATERIAS PRIMAS QUE SE AGREGAN Y TIENE CONTACTO CON EL AGUA Y LOS CONTAMINANTES QUE SE LE AGREGAN, ASÍ COMO LAS CONDICIONES, FÍSICAS, TÉCNICAS Y DE OPERACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO, PARA QUE ESTE EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD PREVIO A SU DESCARGAS A LA RED DE ALCANTARILLADO. | | Trámite | | |
| | | ¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO? | | |
| | | CUANDO REQUIERES EL SERVICIO | | |
| ¿QUE OBTIENE? | | ¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO? | | |
| CONSTANCIA DE REVALIDACIÓN | | Representante Legal Interesado | | |
| TIPO COSTO | | VIGENCIA | | |
| Variable | | | | |
| COSTO | | PLAZOS | | |
| SEGUN EL TIPO DE INSTALACIÓN | | Tiempo que tiene el organismo para resolver :30 Días Hábiles | | |
| LUGARES DE PAGO | | | | |
| Recaudación | | | | |
| TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS | | CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS | | |
| SI | | 1 | | |
| AFIRMATIVA FICTA | | REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN | | |
| NO | | SI | | |
| OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR | | | | |
| DIRECCION | TELÉFONOS | RESPONSABLES | DÍA SEMANA | HORARIO |
| Subdirección Técnica - Río Culican y Plan de Ayutla, Prohogar, S/N, Mexicali 21290 | | Francisco Morales Quintero | Lunes | 08:00 A 17:00 |
| | | Jefe del Departamento de Agua y Saneamiento | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | FMORALES@CESPM.GOB-MX | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | 686 564 1968 | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |

FUNDAMENTOS

LEY DE INGRESOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ART.ART 9, PUNTO 8 INCISO N), Estatal

ESCENARIOS

REPRESENTANTE LEGAL

REQUISITOS INTANGIBLES

NOMBRE DE LA PERSONA O REPRESENTANTE LEGAL A QUIEN SALDRÁ EL PERMISO
 NO. DE CUENTA DE AGUA POTABLE.
 NO. DE EMPLEADOS
 CANTIDAD QUE PRODUCCIÓN DIARIA O MENSUAL (ANOTAR SI ES POR TEMPORADAS).

REQUISITOS TANGIBLES

TIENE FORMATO

| | |
|---|----|
| PRESENTAR SOLICITUD ESCRITA Y/O ELECTRÓNICA INFORMANDO NOMBRE, DOMICILIO, RFC, GIRO O ACTIVIDAD DE LA EMPRESA (COPIA DE PODER NOTARIAL, SOLO SI ES DIFERENTE AL QUE LO SOLICITO INICIALMENTE) | NO |
| RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO. PAGO POR LA VISITA DE VERIFICACIÓN Y POR LA EXPEDICIÓN DE LA REVALUACIÓN DACIÓN DEL PERMISO | NO |

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° EL USUARIO POR SI PROPIO O POR UN RESPONSABLE TÉCNICO, DEBE RECABAR LOS DATOS DEL FORMATO PARA EL PERMISO DE DESCARGA DE AGUAS QUE ESTÁN EN PÁGINA DE CESPM AGREGANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE ASÍ COMO LOS RESULTADOS DE ANÁLISIS DE LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES PROCEDENTES DE PROCESO PRODUCTIVOS, (SI ES EL MISMO REPRESENTANTE LEGAL NO PRESENTAR PODER NOTARIAL) .
- ° UNA VEZ QUE INTEGREN TODOS LOS DATOS, EL USUARIO POR SI SOLO O POR MEDIO DEL REPRESENTANTE LEGAL, Y EL RESPONSABLE TÉCNICO ENVIARÁ LOS DATOS CON LA SOLICITUD DEL PERMISO, EN LA OFICINA DE NORMATIVIDAD, Y CONTROL AMBIENTAL) (ONCA).
- ° ONCA RECIBIRÁ Y REVISARÁ EL DOCUMENTO EN CASO DE SER NECESARIO SOLICITARÁ INFORMACIÓN ADICIONAL Y/O EN SU CASO PROGRAMARA UNA VISITA CONFIRMATIVA DE DATOS.
- ° UNA VEZ QUE ONCA EVALUÉ LA INFORMACIÓN Y EN SU CASO VERIFIQUE LOS DATOS TÉCNICO EMITIRÁ EL PERMISO DE DESCARGA
- ° SE LE COMUNICARÁ AL USUARIO PARA QUE PASE POR SU PERMISO.