

Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Reordenación Territorial de Baja California

| NOMBRE OFICIAL DEL TRÀMITE O SERVICIO  |   |   | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÀMITE O SERVICIO       |                 |                                |
|--|---|---|---|-----------------|--------------------------------|
| Derechos de Pago de Equipamiento Escolar   |   |   | Derechos de Pago de Equipamiento Escolar      |                 |                                |
| ORGANISMO  |   |   | HOMOCLAVE                                     |                 |                                |
| Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y<br>Reordenación Territorial de Baja California  |   |   | BC-SIDURT-007                                 |                 |                                |
| DESCRIPCIÓN  |   |   | TIPO TYS                                      |                 |                                |
| Cuando se requiere subdividir un predio en uno o más partes, es necesario que el usuario realice un pago por derechos de equipamiento escolar que depende de la ubicación del predio y la cantidad de lotes que resulten de la división a realizar.                                  |   |   | Trámite                                       |                 |                                |
|  |   |   | ¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?                   |                 |                                |
|  |   |   | Cuando el trámite es requerido por el usuario |                 |                                |
| ¿QUÉ OBTIENE?  |   |   | ¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?                      |                 |                                |
| Constancia de pago.  |   |   | Representante Legal<br>Interesado             |                 |                                |
| TIPO COSTO   |   |   | VIGENCIA                                      |                 |                                |
| Variable   |   |   | ÚNICO   |                 |                                |
| соѕто  |   |   | PLAZOS  |                 |                                |
| III Por Equipamiento Es<br>La cuota correspondiente<br>del fraccionamiento, divis<br>O subdivisión de predios<br>como por cada departar<br>la constitución del régime<br>inmuebles habitacionales<br>establecida en esta ley y<br>fraccionamientos<br>LUGARES DE PAGO<br>Recaudación | edad, relotificación<br>o habitacional, así<br>vienda resultante de<br>en condominio de<br>on la clasificación<br>to de | CANTIDAD  | DE DOCUMENTOS IN                              | IEODMATIVOS     |                                |
| NO   |   |   | CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS  0        |                 |                                |
| AFIRMATIVA FICTA   |   |   | REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN                 |                 |                                |
| NO   |   |   | NO  |                 |                                |
|  |   |   | E PUEDE REALIZAR                              |                 |                                |
| DIRECCION  | TELÉFONOS   | RESPONSA  |   | DÍA SEMANA      | HORARIO                        |
|  |   |   |   |                 |                                |
| Dirección De<br>Reordenación<br>Territorial -<br>Calzada<br>Independencia, Centro<br>Cívico, 994, Mexicali<br>21100  | EXT 1523  | Rogelio Guzmán Ob<br>Director<br>rguzman@baja.gob<br>686 558 1000 |   | Lunes<br>Martes | 08:00 A 15:00<br>08:00 A 15:00 |
|  |   |   |   | Miércoles       | 08:00 A 15:00                  |
|  |   |   |   | Jueves          | 08:00 A 15:00                  |
|  |   |   |   | Viernes         | 08:00 A 15:00                  |

## **FUNDAMENTOS**

Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Baja California., ART.Artículo 175., Estatal

Ley de Ingresos del Estado de Baja California , ART.Artículo 19, Fracción III., Estatal

| ESCENARIOS             |               |  |  |  |  |
|------------------------|---------------|--|--|--|--|
| Ciudadano              |               |  |  |  |  |
| REQUISITOS INTANGIBLES |               |  |  |  |  |
| REQUISITOS TANGIBLES   | TIENE FORMATO |  |  |  |  |
| Comprobante de pago    | NO            |  |  |  |  |

## PASOS POR MODALIDAD

## Presencial

- ° El solicitante se presenta en el ayuntamiento para pedir la solicitud de pago de equipamiento escolar
- ° El ayuntamiento elaborará y enviará con el particular la solicitud de pago de equipamiento escolar dirigida a la SIDURT y/o director de desarrollo urbano, vivienda y espacios públicos
- ° El solicitante acude a la SIDURT con la solicitud
- ° La dirección emitirá un oficio de notificación de pago, dirigido al solicitante informando la cantidad a pagar
- ° El solicitante deberá pasar a cubrir el pago de recaudación de rentas del estado
- ° El solictante entregará una copia del recibo pagado expedido por recaudación de rentas del estado a la dirección de desarrollo urbano, vivienda y espacios públicos