


DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Ratificación de Firmas		Ratificación de Firmas		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
DIRECCIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO		BC-DRPPC-022		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Procedimiento mediante el cual las personas que intervienen en un contrato externalan su voluntad, confirmando el acto jurídico celebrado ante la presencia del Registrador.		Servicio		
		¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?		
		Cuando se requiera ratificar un documento		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?		
Ratificación de Firmas		Representante Legal Interesado		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Variable				
COSTO		PLAZOS		
Mayo \$1,175.00 pesos		Tiempo que tiene el organismo para resolver :5 Días Hábiles		
LUGARES DE PAGO				
Misma Dependencia,Recaudación				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
NO		0		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		NO		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Registral - Calle Misión Santo Domingo, Fraccionamiento El Descanso, 1016, Tecate 21478	6651037500 EXT 7516	Laura Verónica Grijalva Tellado Registrador Público lvgrijalva@baja.gob.mx 665 103 7500	Lunes	08:00 A 17:00
			Martes	08:00 A 17:00
			Miércoles	08:00 A 17:00
			Jueves	08:00 A 17:00
			Viernes	08:00 A 17:00

**Registral -
Av. Jose Haros
Aguilar,
Fraccionamiento Villa
Turística, 2004, Playas
de Rosarito 22707**

Victor Suarez Quintanar
Registrador Público
viquintanar@baja.gob.mx
6616149700

Lunes 08:00 A 17:00
Martes 08:00 A 17:00
Miércoles 08:00 A 17:00
Jueves 08:00 A 17:00
Viernes 08:00 A 17:00

**Registral -
Edificio del Poder
Ejecutivo Del Estado,
Centro Cívico , 994,
Mexicali 210000**

Isis Mariel Romero Pelayo
Registrador Público
lmromero@baja.gob.mx
686 558 1000

Lunes 08:00 A 17:00
Martes 08:00 A 17:00
Miércoles 08:00 A 17:00
Jueves 08:00 A 17:00
Viernes 08:00 A 17:00

**Registral -
Xavier Villarrutia 1271,
Zona Río Tijuana ,
Zona Río , 1271,
Tijuana 22010**

6649789608
EXT 00

Moisés Aldana Vázquez
Registrador Público
maldana@baja.gob.mx
6649789608

Lunes 08:00 A 17:00
Martes 08:00 A 17:00
Miércoles 08:00 A 17:00
Jueves 08:00 A 17:00
Viernes 08:00 A 17:00

**Registral -
Carretera
Transpeninsular
Ensenada-La Paz, Ex
Ejido Chapultepec,
S/N, Ensenada 6500**

6461723087
EXT 3231

Marine Duarte Sánchez
Registrador Público
mduarte@baja.gob.mx
6461723087

Lunes 08:00 A 17:00
Martes 08:00 A 17:00
Miércoles 08:00 A 17:00
Jueves 08:00 A 17:00
Viernes 08:00 A 17:00

**Registral -
Tercera,
Fraccionamiento
Ciudad de San
Quintín, 9, San
Quintín 22930**

FUNDAMENTOS

Código civil para el Estado de Baja California, ART.Artículo 2191, Estatal

Ley de Ingresos del Estado de Baja California para el Ejercicio Fiscal de año 2024 , ART.Artículo 12, fracción IX , Estatal

Ley del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, ART.Artículo 11 Fracción I, Estatal

Lineamientos para ratificación de contratos ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Baja California, ART.Todos, Estatal

ESCENARIOS

Persona interesada

REQUISITOS INTANGIBLES

Que el valor del inmueble objeto del contrato no exceda de las 10,000 veces el valor de UMA vigente

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
----------------------	---------------

Anexar los documentos, fotocopia de las identificaciones oficiales con fotografía de cada una de las partes que intervienen en el contrato NO

Si alguna de estas personas es apoderado legal, exhibirá el testimonio notarial original con el cual se acredite su personalidad NO

Ingresar en la ventanilla correspondiente los documentos para su análisis, el contrato a ratificar deberá presentarse en (3 originales) que deberán acompañarse por los documentos establecidos en el artículo 38 de la Ley del Registro Público de la Propiedad y del Comercio NO

Pagar los derechos correspondientes y posteriormente comparecer en compañía de los testigos de las partes contratantes, el día asignado para tal efecto NO

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

° Tomar turno para ingresar el contrato con los requisitos establecidos de acuerdo a los lineamientos emitidos por la DRPPC

° Tomar turno para la emisión del recibo y generar el volante

° Presentar la documentación a inscribir junto con los lineamientos para ratificación

° Acudir a la oficina registral

° Realizar el pago correspondiente en la oficina recaudadora