



## Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali

NOMBRE OFICIAL DEL TRAMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Contrato de servicio de agua potable a usuarios no domésticos. (toma domiciliaria)		Contrato de servicio de agua potable a usuarios no domésticos. (toma domiciliaria)		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali		BC-CESPM-003		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Proporcionar el servicio de agua potable a los usuarios no domésticos para realizar sus actividades cotidianas		Servicio		
		¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?		
		Cuando requieres el servicio		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?		
Contrato		Representante Legal		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Variable				
COSTO		PLAZOS		
Según tipo de instalación		Tiempo que tiene el organismo para resolver :25 Días Hábiles		
LUGARES DE PAGO				
Recaudación				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
SI		1		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		SI		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Subdirección Comercial - Avenida 5 de Mayo, Ciudad Morelos, 905, Mexicali 21960	686 564 2680 EXT 2680	Alfonso Delgado Meléndez	Lunes	08:00 A 15:00
		Jefe de Zona	Martes	08:00 A 15:00
		adelgado@cespm.gob.mx	Miércoles	08:00 A 15:00
		686 564 2680	Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00
			Sábado	09:00 A 12:00

<b>Subdirección Comercial - Gustavo Garmendia, Vallarta, S/N, Mexicali 21270</b>		Ulises Torre Quiroga Jefe de Zona utorre@cespm.gob.mx 686 564 1996	Lunes	08:00 A 17:00
			Martes	08:00 A 17:00
			Miércoles	08:00 A 17:00
			Jueves	08:00 A 17:00
			Viernes	08:00 A 17:00
			Sábado	09:00 A 12:00
<b>Subdirección Comercial - Calzada Independencia, Centro Cívico, S/N, Mexicali 21000</b>	686 564 2630 EXT 2630	Edgar Alfredo Navejar Reyes Jefe de Zona enavejar@cespm.gob.mx 686 564 2630	Lunes	08:00 A 17:00
			Martes	08:00 A 17:00
			Miércoles	08:00 A 17:00
			Jueves	08:00 A 17:00
			Viernes	08:00 A 17:00
			Sábado	09:00 A 12:00
<b>Subdirección Comercial - Séptima y Avenida Hidalgo, Poblado Guadalupe Victoria, S/N, Mexicali 21720</b>	686 564 2690 EXT 2690	Hidalgo Contreras Jefe de Zona hcontreras@cespm.gob.mx 686 564 2690	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
			Miércoles	08:00 A 15:00
			Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00
			Sábado	09:00 A 12:00
<b>Subdirección Comercial - Quinta y Río Papaloapan, Delegación Gonzalez Ortega, S/N, Mexicali 21397</b>	686 564 2660 EXT 3601	Julio Cesar Angulo Soto Jefe de Zona jangulo@cespm.gob.mx 686 564 2660	Lunes	08:00 A 17:00
			Martes	08:00 A 17:00
			Miércoles	08:00 A 17:00
			Jueves	08:00 A 17:00
			Viernes	08:00 A 17:00
			Sábado	09:00 A 12:00
<b>Subdirección Comercial - Carretera al Aeropuerto, San Felipe, S/N, Mexicali 21850</b>	686 564 2610 EXT 2610	Irving Contreras Maclis Jefe de Zona icontreras@cespm.gob.mx 686 564 2610	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
			Miércoles	08:00 A 15:00
			Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00
			Sábado	09:00 A 12:00
<b>Subdirección Comercial - Novena, Calles, S/N, Mexicali 21226</b>	686 564 2650 EXT 2650			

**Subdirección** 686 564 2670  
**Comercial -** EXT 3701

**Calzada Xochimilco Y  
Calle Del Polen,  
Fraccionamiento Villas  
del Rey, S/N, Mexicali  
21355**

**Subdirección** 686 564 2620  
**Comercial -** EXT 2620

**Villahermosa, Nueva  
Esperanza, 1300,  
Mexicali 21050**

**Subdirección** 686 564 2601  
**Comercial -** EXT 2601

**Avenida Camino  
Nacional y Plutón,  
Fraccionamiento El  
Coloso, S/N, Mexicali  
21138**

#### FUNDAMENTOS

LEY DE LA COMISIONES DEL ESTADO DE BAJA CALIFRONIA, ART.20, 21 Y 22, Estatal

#### ESCENARIOS

##### Propietario

##### REQUISITOS INTANGIBLES

Cubrir el total del costo del servicio o pagar mínimo el 50% como anticipo, para acceder a convenir el resto.

Necesidad de abasto del servicio de agua potable del comercio o empresa solicitante en m3 por mes.

Deberán garantizar por medio de depósito y antes de la instalación de la toma de agua, el importe del aparato medidor y de las cuotas por servicio de agua correspondientes a tres meses, para cuyo efecto se aplicará la tarifa que establece la ley de ingresos del estado vigente.

En caso de solicitar el servicio una persona distinta al propietario, deberá exhibir carta poder para actos de dominio notariada o acta constitutiva.

##### REQUISITOS TANGIBLES

##### TIENE FORMATO

Presentar una identificación oficial: INE, licencia de conducir, matricula consular, cédula profesional o pasaporte mexicano (vigentes).	NO
En caso de vialidad con pavimento o concreto, presentar permiso expedido por el ayuntamiento para romperlo.	NO
Escrituras del predio o certificado de inscripción ante el registro público de la propiedad y del comercio, expedido por el gobierno del estado, no mayor a seis meses de antigüedad.	NO
Deslinde catastral expedido por el ayuntamiento.	NO
Nomenclatura oficial del predio expedida por el ayuntamiento.	NO
Dependiendo del giro mercantil o industrial para cuyo funcionamiento se requiera licencia oficial, deberá exhibirse ésta o una constancia de la oficina facultada para expedirla de que no hay inconveniente en que se proporcione el servicio de agua potable.	NO
Solicitud de servicio	SI

#### PASOS POR MODALIDAD

**Presencial**

- ° Acudir al área de atención a usuarios de la zona comercial correspondiente
- ° Presentar los documentos requeridos y copias para cotejar
- ° Presentar su solicitud de servicios con los requisitos necesarios.
- ° Recibir el presupuesto de instalación
- ° Cubrir el total o convenir el importe de su presupuesto.
- ° Realizar su contrato de servicio de agua potable
- ° Recibir su orden de instalación.

**Posesionario****REQUISITOS INTANGIBLES**

Deberán garantizar por medio de depósito y antes de la instalación de la toma de agua, el importe del aparato medidor y de las cuotas por servicio de agua correspondientes a tres meses, para cuyo efecto se aplicará la tarifa que establece la ley de ingresos del estado.

Cubrir el total del costo del servicio o pagar mínimo el 50% como anticipo, para acceder a convenir el resto.

**REQUISITOS TANGIBLES****TIENE FORMATO**

Posesión expedida por el comisario ejidal o residencia expedida por el delegado municipal o concesión expedida ante CONAGUA, La Secretaría de Reforma Agraria o el Registro Agrario Nacional.	NO
Necesidad de abasto del servicio de agua potable de la empresa solicitante.	NO
Presentar una identificación oficial: credencial federal electoral, licencia de conducir, matricula consular, cédula profesional o pasaporte mexicano (vigentes).	NO
Dependiendo del giro mercantil o industrial para cuyo funcionamiento se requiera licencia oficial, deberá exhibirse ésta o una constancia de la oficina facultada para expedirla de que no hay inconveniente en que se proporcione el servicio de agua.	NO
Solicitud de servicio	SI
Copia de los requisitos y original para cotejar.	NO
En caso de vialidad con pavimento o concreto, presentar permiso expedido por el ayuntamiento para romperlo.	NO
Croquis de localización.	NO

**PASOS POR MODALIDAD****Presencial**

- ° Acudir al área de atención a usuarios de la zona comercial correspondiente
- ° Presentar su solicitud de servicios con copias de los requisitos y originales para cotejar.
- ° Recibir el presupuesto de instalación
- ° Cubrir el total o convenir el importe de su presupuesto.
- ° Realizar su contrato de servicio de agua potable
- ° Recibir su orden de instalación