

 BAJA CALIFORNIA GOBIERNO DEL ESTADO	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO Y MUNICIPIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
---	--

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO	NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO			
Registro en Servicios en Línea	Registro en Servicios en Línea			
ORGANISMO	HOMOCLAVE			
INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO Y MUNICIPIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	BC-ISSSTECALI-004			
DESCRIPCIÓN	TIPO TYS			
Realizar alta en los servicios en línea de ISSSTECALI, para realizar citas, cancelarlas y otros movimientos a realizar.	Servicio			
	¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?			
	Quando requiera realizar algún trámite en línea			
¿QUÉ OBTIENE?	¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?			
Usuario y contraseña de acceso	Interesado			
TIPO COSTO	VIGENCIA			
Sin costo				
COSTO	PLAZOS			
	Tiempo que tiene el organismo para resolver :10 Minutos			
LUGARES DE PAGO				
NINGUNO				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS	CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS			
NO	0			
AFIRMATIVA FICTA	REQUIERE VISITA DE INSPECCION			
NO	NO			
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO

Departamento de Desarrollo del Área Administrativa - Calle Calafia, Centro Cívico, 1115, Mexicali 21000	686 551 6100 EXT 6137	Arvid José Gutiérrez Haro Jefe del Departamento	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
	AGUTIERREZ@ISSSTECALI.G OB.MX 686 551 6100	Miércoles	08:00 A 15:00	
		Jueves	08:00 A 15:00	
		Viernes	08:00 A 14:30	

FUNDAMENTOS

Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Baja California, ART.46, Fracción VII y Artículo 111, Estatal

Ley del Procedimiento para los Actos de da Administración Pública del Estado de Baja California, ART.3 y 52., Estatal

Reglamento Interno del ISSSTECALI, ART.35, Estatal

ESCENARIOS**Registro para Servicios en Línea**

REQUISITOS INTANGIBLES

REQUISITOS TANGIBLES

TIENE FORMATO

Credencial de Afiliación

NO

PASOS POR MODALIDAD

En línea

- ° Ingresar a portal web del sistema integral de servicios a afiliados haciendo clic en el botón "iniciar trámite" ubicado en la parte inferior derecha.
- ° Ingresar a la opción regístrate.
- ° Introducir el número de afiliación.
- ° Introducir el número de serie impreso en el reverso de la credencial de afiliación.
- ° Introducir el número de teléfono.
- ° Introducir y confirmar el correo electrónico.
- ° Leer el aviso de privacidad integral y simplificado.
- ° Marcar como leídos y aceptados los avisos de privacidad integral y simplificado.
- ° Leer los términos y condiciones de uso.
- ° Marcar como leídos y aceptados los términos y condiciones de uso.
- ° Otorgar el consentimiento para la agrupación de información de agenda médica y recetas por núcleo familiar.
- ° Presionar el botón de registrarte para proceder con el registro.
- ° Ingresar a cuenta de correo electrónico indicado y del mensaje de confirmación recibido hacer click en el enlace de validación de cuenta.
- ° Recibir en cuenta de correo electrónico indicado un nuevo mensaje con la contraseña temporal generada automáticamente por el servicio.