

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable de Baja California

~						
NOMBRE OFICIAL DEL TRÀMITE O SERVICIO			NOMBRE CI	UDADANO DEL TRA	AMITE O SERVICIO	
Expedición de números de folios			Folios para n	Folios para manifiestos		
ORGANISMO			HOMOCLAV	HOMOCLAVE		
Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable de			BC-SMADS-067			
Baja California						
DESCRIPCIÓN			TIPO TYS			
Solicitud que realiza la persona prestadora de servicios de números de folios para los Manifiestos de Entrega, Transporte y Recepción de Residuos de Manejo Especial,			Trámite			
			¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?			
que expedirá al generador de residuos de manejo especial			Cada vez que sus Manifiestos de Entrega, Transporte y			
y que tiene como objetivo		Recepción de Residuos de Manejo Especial estén por				
		agotarse y durante la vigencia de su registro				
residuo de manejo especial durante su manejo integral. ¿QUÉ OBTIENE?			¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?			
Oficio donde se le otorgan, o no, los números de folio			Representante Legal			
solicitados.			Interesado			
TIPO COSTO			VIGENCIA			
Sin costo			Mientras el número de registro se encuentre vigente.			
соѕто			PLAZOS			
			Tiempo que 1	tiene el organismo pa	ra resolver :60 Días Hábiles	
			Tiempo que tiene el organismo para prevenir :60 Días Hábiles			
			Tiempo que tiene el usuario para responder prevención :3 Días Hábiles			
LUGARES DE PAGO						
NINGUNO						
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS			CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS			
SI			1			
AFIRMATIVA FICTA			REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN			
NO			NO			
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR						
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSA	ABLES	DÍA SEMANA	HORARIO	
Impacto Ambiental -		Josué Melendres M		Lunes	08:00 A 17:00	
Boulevard Benito		Jefe de Departame	ento de		00.00 4.47.00	
Juárez y L. Montejano,				Martes	08:00 A 17:00	
Esteban Cantú, 1, jmelendres@baja.g			gob.mx	Miároolos	00:00 A 17:00	
Mexicali 21260 686 566 2268			Miércoles	08:00 A 17:00		
				Jueves	08:00 A 17:00	
				Viernes	08:00 A 17:00	

Impacto Ambiental -	Ivette Ferreiro Cárdenas Analista de Impacto Ambiental iferreiro@baja.gob.mx 664 607 4606	Lunes	08:00 A 17:00
Dos Oriente, Parque Ciudad Industrial, 16,		Martes	08:00 A 17:00
Tijuana 22444		Miércoles	08:00 A 17:00
		Jueves	08:00 A 17:00
		Viernes	08:00 A 17:00
Impacto Ambiental -	Marina Alvarado Espino	Lunes	08:00 A 17:00
Carretera Transpeninsular Ensenada-La Paz, Ex- Ejido Chapultepec,	Jefe de Departamento de Impacto Ambiental malvarado@baja.gob.mx 646 172 3020	Martes	08:00 A 17:00
		Miércoles	08:00 A 17:00
6500, Ensenada 22785		Jueves	08:00 A 17:00
		Viernes	08:00 A 17:00

FUNDAMENTOS

Ley de Prevención y Gestión Integral de Residuos para el Estado de Baja California de aplicación supletoria a la LPGIECR, ART.Artículos 5 fracción XIX y 14 fracción II, Estatal

Ley del Procedimiento para los Actos de la Administración Pública del Estado de Baja California, ART.Artículos 26 y 48, Estatal

Ley para la Prevención, Gestión Integral y Economía Circular de los Residuos del Estado de Baja California, ART.Artículos 7 fracciones XXII y XXXII, 14 fracción X, 39 y TRANSITORIO CUARTO, Estatal

ESCENARIOS

Persona Física

REQUISITOS INTANGIBLES

Copia simple de la identificación oficial de la persona interesada, legible y con vigencia activa.

En caso de que se actúe a través de persona apoderada o representante legal, y su personalidad no esté reconocida en el expediente en el que se actúa o el mandato hubiera fenecido, presentar copia simple de la documental idónea vigente, completa y nítida, mediante la cual se acredite como tal.

En caso de que se actúe a través de persona apoderada o representante legal, presentar copia simple de la identificación oficial de esta, nítida y con vigencia activa.

REQUISITOS TANGÍBLES TIENE FORMATO

Formato de solicitud debidamente requisitado, o escrito libre que proporcione la misma información requerida en el formato, que contenga la firma autógrafa de la persona interesada o de la persona apoderada o representante legal.

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Acudir a las oficinas de la Secretaría para presentar el trámite.
- ° Recepción y evaluación de la solicitud.
- ° Publicación del Acuerdo Administrativo de expedición de números de folio o de requerimiento de información.
- ° Recolectar el oficio.

Persona Moral

REQUISITOS INTANGIBLES

Copia simple de la identificación oficial de la persona apoderada o representante legal, legible y con vigencia activa.

Copia simple de la documental idónea vigente, completa y nítida, mediante la cual se acredite a la persona como apoderada o representante legal como tal, cuando no esté reconocida en expediente, o cuando su poder ya haya fenecido

Fecha última modificación: 13/11/2025 01:24:45 p. m.

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO

Formato de solicitud debidamente requisitado, o escrito libre que proporcione la misma SI información requerida en el formato, que contenga la firma autógrafa de la persona apoderada o representante legal.

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Acudir a las oficinas de la Secretaría para presentar el trámite.
- ° Recepción y evaluación de la solicitud.
- ° Publicación del Acuerdo Administrativo de expedición de números de folio o de requerimiento de información.
- ° Recolectar el oficio.