



## Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tecate

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Administración del Convenio de Tratamiento Conjunto de Aguas Residuales y Análisis de Laboratorio de la Descarga		Convenio de Tratamiento de Aguas Residuales		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tecate		BC-CESPTE-042		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Gestión del acuerdo de tratamiento de aguas y revisión en laboratorio de lo que se descarga.		Servicio		
		¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO? Cuando se requiere el tratamiento en conjunto de aguas residuales y análisis de la descarga		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?		
Convenio para tratamiento de aguas residuales en conjunto		Representante Legal		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Fijo		Meses		
COSTO		PLAZOS		
\$4,501.16				
LUGARES DE PAGO				
Misma Dependencia				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
NO		0		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		SI		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO

Subdirección  
Comercial -  
Boulevard  
Universitario,  
Fraccionamiento El  
Pedregal, S/N, Tecate  
21460

## FUNDAMENTOS

Ley de Ingresos del Estado de Baja California para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, ART.Artículo 9, Sección 7, Inciso A, Numeral 7, Fraccion F, Estatal

Ley de las Comisiones Estatales de Servicios Públicos del Estado de Baja California, ART.2, fracción V, Estatal

Ley que Reglamenta el Servicio de Agua Potable en el Estado de Baja California, ART.1, 2, 14, 112, Estatal

## ESCENARIOS

Solicitud de convenio de tratamiento conjunto de aguas residuales y análisis de la descarga

REQUISITOS INTANGIBLES	
REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Copia de Identificación Oficial con fotografía del representante legal, puede ser una de las siguientes: Credencial para votar vigente, expedida por el Instituto Nacional Electoral; Pasaporte mexicano vigente; Licencia de conducir vigente, Matrícula consular vigente	NO
Copia certificada del Poder legal para actos de administración, vigente, que acredite la personalidad del representante legal, en caso de no estar establecido en el Acta Constitutiva	NO
PERSONAS MORALES Copia certificada del Acta constitutiva de la empresa	NO
Copia de Cédula de Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes	NO
PERSONAS FÍSICAS; Copia de Identificación Oficial con fotografía del representante legal, puede ser una de las siguientes: Credencial para votar vigente, expedida por el Instituto Nacional Electoral; Pasaporte mexicano vigente; Licencia de conducir vigente, Matrícula consular vigente	NO
Copia de Cédula de Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes de la empresa	NO

PASOS POR MODALIDAD
Presencial

- ° Presentar los requisitos en la oficina del Departamento de Atención Especializada
- ° La persona del Departamento de Atención Especializada revisa que se cumpla con todos los requisitos, si no están completos, informa a la persona solicitante que no es posible realizar el trámite hasta que éstos se completen, indicándole que es lo que falta.
- ° Con los requisitos completos, el personal del Departamento de Atención Especializada genera la ficha para el pago del derecho correspondiente y se lo entrega al usuario
- ° Acudir al área de Cajas con la Ficha de Pago y realizar el pago de derechos correspondiente, la persona de Cajas le entregará un Recibo de Pago
- ° Posteriormente, la persona del Departamento de Atención Especializada contactará a la persona solicitante para que acuda a las oficinas a firmar el contrato y hacerle entrega del mismo