

 BAJA CALIFORNIA GOBIERNO DEL ESTADO		Universidad Intercultural de Baja California	
NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO	
Registro e ingreso a la Universidad Intercultural de BC		Ingreso al Sistema Escolar	
ORGANISMO		HOMOCLAVE	
Universidad Intercultural de Baja California		BC-UIBC-001	
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS	
Llevar a cabo el proceso de registro administrativo y académico de estudiantes de nuevo ingreso que hayan sido admitidos a alguno de los programas educativos de la Universidad Intercultural de Baja California.		Trámite	
Este trámite permite la incorporación formal al sistema escolar institucional mediante la integración del expediente estudiantil, la asignación de matrícula, la carga académica inicial y el otorgamiento de los derechos y servicios escolares correspondientes.		¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?	
La inscripción deberá realizarse dentro de los plazos establecidos en la convocatoria oficial y requiere el cumplimiento de requisitos académicos, administrativos y documentales.		Durante las fechas establecidas en la convocatoria oficial correspondiente al ciclo escolar en curso, emitida por la UIBC.	
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?	
Incorporación formal como estudiante activo de la Universidad Intercultural de Baja California.		Interesado	
TIPO COSTO		VIGENCIA	
Variable		6 meses	
COSTO		PLAZOS	
El costo por concepto de inscripción o reinscripción al programa de Ingeniería en Innovación Agroalimentaria es de \$1,800.00 (mil ochocientos pesos 00/100 M.N.);		Tiempo que tiene el organismo para resolver :10 Días Hábiles	
para el programa de Maestría en Educación Intercultural, el costo es de \$3,000.00 (tres mil pesos 00/100 M.N.).			
LUGARES DE PAGO			
Banco			
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS	
SI		1	
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN	
NO		NO	
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR			

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Departamento de Control Escolar y Servicios Estudiantiles - Calle Sin Nombre, Lote A y fracción del Lote B-1 fracción 5 Manzana 102, Fraccionamiento Valle de San Quintín, S/N, San Quintín 22930	616-596-69-80 EXT 1000			
FUNDAMENTOS				
Decreto de Creación de la Universidad Intercultural de Baja California, ART.12 Fracción X, Estatal				
ESCENARIOS				
Nuevo ingreso				
REQUISITOS INTANGIBLES				
Credencial de elector, o Credencial de preparatoria (en caso de ser menores de edad) 2 copias				
Comprobante de domicilio. Original y 2 copias.				
REQUISITOS TANGIBLES				TIENE FORMATO
Titulo de licenciatura (aplica para posgrado).				NO
Firma de carta de compromiso (formato que se le proporciona al inscribirse).				NO
4 fotografías tamaño infantil blanco y negro. No instantáneas.				NO
Certificado de Bachillerato. Original y 2 copias. (En caso de no contar con el certificado, entregar una Constancia de Terminación de Estudios nivel Bachillerato -solo te avala por 6 meses-).				NO
Clave Única de Registro de Población (CURP). Original y 2 copias.				NO
Acta de nacimiento actualizada. Original y 2 copias.				NO
Realizar el Examen de Conocimientos Generales en la hora y día indicada (aplica únicamente a nivel licenciatura).				NO
PASOS POR MODALIDAD				
Presencial				
<ul style="list-style-type: none"> ° Consultar la convocatoria vigente publicada por la UIBC. ° Llenar el formulario de solicitud de ingreso en línea o presencialmente, según se indique. ° Entregar la documentación requerida en tiempo y forma. ° Presentarse a examen diagnostico, en su caso. ° Esperar la publicación de resultados y confirmación de inscripción. ° Formalizar el proceso de inscripción con la entrega de documentos originales y firma de expediente escolar. 				
Reinscripción				
REQUISITOS INTANGIBLES				
Realizar el pago de reinscripción al siguiente semestre.				
Haber concluido satisfactoriamente el semestre anterior.				
REQUISITOS TANGIBLES				TIENE FORMATO
Llenar el formato de reinscripción con datos personales.				SI

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Concluir satisfactoriamente el semestre anterior, cumpliendo con los requisitos académicos establecidos.
- ° Realizar el pago correspondiente a la reinscripción, mediante depósito bancario.
- ° Reunir y conservar el comprobante de pago como evidencia para el trámite.
- ° Llenar el formato de reinscripción con sus datos personales y académicos.
- ° Solicitar formalmente la reinscripción al semestre actual mediante presentación directa en control escolar.
- ° Departamento de Control registra su reingreso al nuevo ciclo escolar.