Fecha última modificación: 03/09/2026 10:39:44 a. m.

BAJA CALIFORNIA
GOBIERNO DEL ESTADO

Universidad Tecnológica de Tijuana

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO	NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO
Titulación de egresados	Titulación de egresados
ORGANISMO	**HOMOCLAVE**
Universidad Tecnológica de Tijuana	BC-UTT-013
DESCRIPCIÓN	**TIPO TYS**
Tramitar los títulos y registro del mismo ante la Dirección General de Profesiones de las y los egresados de Técnico Superior Universitario, Ingeniería o Licenciatura de la Universidad Tecnológica de Tijuana.	Servicio
	¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?
	Al egresar del nivel de: Técnico Superior Universitario Ingeniería o Licenciatura
¿QUÉ OBTIENE?	**¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?**
Título profesional	Interesado
TIPO COSTO	**VIGENCIA**
Fijo	
COSTO	**PLAZOS**
$1,464.66 M.N.	Tiempo que tiene el organismo para resolver :8 Meses
LUGARES DE PAGO	
Banco,Internet,Misma Dependencia	
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS	**CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS**
NO	0
AFIRMATIVA FICTA	**REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN**
NO	NO

OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Coordinación Operativa de Servicios Escolares - Carretera Libre Tijuana-Tecate, Fraccionamiento El Refugio, Km.10, Tijuana 22253	6649694700 EXT 84810 6649694700 EXT 84833 6649694700 EXT 84714	Giovanni Adame Alba Servicios al Estudiantes escolar@uttijuana.edu.mx 664 969 4700 Ventanilla UTT Ventanilla de Servicios Escolares ventanilla@uttijuana.edu.mx 664 969 4700	Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes	09:00 A 19:00 09:00 A 19:00 09:00 A 19:00 09:00 A 19:00 09:00 A 19:00

Unidad Académica Ensenada - Avenida de las Flores s/n Carretera 1 a La Bufadora, Maneadero, s/n, Ensenada 22790	6461731490 EXT 6201	Luis David Lobo Ríos Director direccion.ensenada@uttijuana.edu.mx 6461731490	Lunes	08:00 A 19:00
			Martes	08:00 A 19:00
			Miércoles	08:00 A 19:00
			Jueves	08:00 A 19:00
			Viernes	08:00 A 19:00

FUNDAMENTOS

La Ley General de Educación, ART.64, Federal

Lineamiento de Titulación de la Universidad Tecnológica de Tijuana, ART.7, Estatal

Reglamento Académico de Alumnos de la Universidad Tecnológica de Tijuana, ART.69, Estatal

ESCENARIOS

Egresados de TSU, Licenciatura e Ingeniería

REQUISITOS INTANGIBLES	
REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Copia del formato de recibo de documento recepcional	NO
Constancias de no adeudo de: Administración, Biblioteca, Vinculación y Coordinación Operativa de Servicios Escolares	NO
Liberación de memoria de Estadía	NO
Pago por concepto de trámite de titulación y derechos federales	NO
Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP)	NO
Certificado de Bachillerato o su equivalente	NO
4 fotografías tamaño título y 5 fotos tamaño infantil con enfoques de 2 pulgadas de acercamiento a la cámara, usar ropa clara (blusa o camisa lisa, sin lentes, sin barba) papel mate	NO
Acta de nacimiento original	NO
Toma de protesta firmada	NO
Para Carreras de Técnico Superior Universitario en Modalidad BIS deberán acreditar el Certificado ITEP de acuerdo al nivel requerido	NO
Contar con firma electrónica del Sistema de Administración Tributaria (e. Firma)	NO

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

° Accede al Botón de pago UTT: en https://boton.uttijuana.edu.mx/cliente

° Dar clic a Titulaciones y seleccionar el tipo de trámite.

° Ingresar datos requeridos.

° Realizar el pago en línea (https://boton.uttijuana.edu.mx/cliente) y/o en la Caja de Pagos en Edificio de Rectoría con tarjeta de débito o de crédito.

° Elaborar recibo de trabajo recepcional.

° Obtener los sellos correspondientes en el recibo de trabajo recepcional.

° Entregar el recibo de trabajo recepcional y a las oficinas de atención.

° Presentarse en las oficinas de atención de la UTT para entrega de documentación.