



Universidad Politécnica de Baja California

<b>NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>		<b>NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	
Certificado Parcial		Certificado parcial	
<b>ORGANISMO</b>		<b>HOMOCLAVE</b>	
Universidad Politécnica de Baja California		BC-UPBC-011	
<b>DESCRIPCIÓN</b>		<b>TIPO TYS</b>	
Constancia de certificado parcial, solicitada por el estudiante cuando lo requiera.		Servicio	
		<b>¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?</b>	
		Cuando el solicitante requiera la informacion	
<b>¿QUÉ OBTIENE?</b>		<b>¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?</b>	
CERTIFICADO PARCIAL		Representante Legal Interesado Tutor	
<b>TIPO COSTO</b>		<b>VIGENCIA</b>	
Fijo			
<b>COSTO</b>		<b>PLAZOS</b>	
\$220.00 MN.		Tiempo que tiene el organismo para resolver :7 Días Hábiles	
<b>LUGARES DE PAGO</b>			
Banco,Internet			
<b>TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>		<b>CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>	
SI		1	
<b>AFIRMATIVA FICTA</b>		<b>REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN</b>	
NO		NO	
<b>OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR</b>			
<b>DIRECCION</b>	<b>TELÉFONOS</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>HORARIO</b>

Secretaría Académica 686 104 2727  
- EXT 1105

Av. Claridad, Plutarco  
Elias Calles, S/N,  
Mexicali 21376

#### FUNDAMENTOS

Reglamento de estudios de profesional asociado y licenciatura de la Universidad Politecnica de Baja California, ART.Titulo Tercero "De los trámites Escolares", Estatal

#### ESCENARIOS

#### CERTIFICADO PARCIAL

#### REQUISITOS INTANGIBLES

debera presentarse al departamento de control escolar para solicitar el certificado parcial

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Formato de baja definitiva el cual debera presentarse (previamente con sellos recabado al depto. NO de control escolar)	
PASOS POR MODALIDAD	