

 BAJA CALIFORNIA GOBIERNO DEL ESTADO		COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA	
NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO	
Revisión y Aprobación de Proyectos de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario		Revisión y Aprobación de Proyectos de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario	
ORGANISMO		HOMOCLAVE	
COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA		BC-CESPT-028	
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS	
Revisión técnica de los proyectos de agua potable, alcantarillado sanitario y obras complementarias (líneas de conducción, tanques, bombes, acueducto, colectores, etc), elaborados por particulares y/o otros organismos para autorización de su construcción.		Trámite	
Este trámite consta de 2 etapas, la primera es la revisión del proyecto que consiste en analizar el mismo las veces que sean necesarias hasta que el proyecto no presente errores técnicos para posteriormente pasar la segunda etapa de la aprobación.		¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?	
		Cuándo requiera del servicio	
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?	
Oficio de Autorización de proyecto y planos firmados		Representante Legal Interesado Tutor	
TIPO COSTO		VIGENCIA	
Variable			
COSTO		PLAZOS	
En predios de hasta 5,000 m ² de superficie, por plano: \$1,736.09 Moneda Nacional más, por cada m ² de superficie adicional, por proyecto: \$0.05 Moneda Nacional costo actualizado al mes de junio de 2024		Tiempo que tiene el organismo para resolver :10 Días Hábiles Tiempo que tiene el organismo para prevenir :15 Días Hábiles	
LUGARES DE PAGO			
Misma Dependencia			
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS	
NO		0	
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN	
NO		NO	
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR			

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
CAP OFICINAS CENTRALES - BLVD. FEDERICO BENÍTEZ, COL. 20 DE NOVIEMBRE, 4057, Tijuana 22430		EVA SALINAS PEREZ COORDINADOR DE DISTRITO COMERCIAL ESALINAS@CESPT.GOB.MX 664 104 7700	Lunes	08:00 A 17:00
			Martes	08:00 A 17:00
			Miércoles	08:00 A 17:00
			Jueves	08:00 A 17:00
			Viernes	08:00 A 17:00
			Sábado	08:00 A 15:00

FUNDAMENTOS

Ley de Ingresos del Estado de Baja California, ART.Artículo 9., Estatal

ESCENARIOS

GENERAL

REQUISITOS INTANGIBLES

REQUISITOS TANGIBLES

TIENE FORMATO

Recibo de pago por la aprobación de proyectos según la Ley de Ingresos para el Estado	NO
Planos en papel bond de los proyectos de las redes de agua potable y alcantarillado sanitario.	NO
SEGUNDA ETAPA - APROBACIÓN: 1. Dos juegos de planos autorizados en papel plástico o herculene	NO
CD con archivos digitalizados de los planos elaborados en el programa AutoCAD.	NO
Opinión técnica de agua potable y/o alcantarillado sanitario, vigente y Puntos de Conexión	NO
PRIMERA ETAPA - REVISIÓN: 1. Presentar solicitud firmada por el propietario del terreno o representante legal en donde se especifique quien será el proyectista que dará seguimiento al trámite.	NO
Carpeta que contenga memoria descriptiva, memoria de cálculo de agua potable y alcantarillado sanitario y sus respectivos catálogos de conceptos.	NO

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Acudir al Centro de Atención al Público (CAP) de Oficinas Centrales.
- ° Pasar al área de Archivo a solicitar la revisión de proyectos de agua potable o alcantarillado sanitario y presentar los requisitos solicitados
- ° Archivo realiza una orden foliada y la entrega al solicitante
- ° Posteriormente se realizan las revisiones correspondientes a los proyectos para saber si cumple técnicamente conforme a la normatividad (SIDURT).
- ° Si no cumple con la Normatividad, la Coordinación de Proyectos de Obra emite un escrito con las observaciones y le notifica al ciudadano vía telefónica para que pase por su proyecto.
- ° El ciudadano deberá realizar las correcciones indicadas y reingresar el proyecto nuevamente a la Coordinación de Proyectos de Obra para una nueva revisión.
- ° Si cumple con la normatividad, la Coordinación de Proyectos de Obra emite Orden de Pago por los derechos de revisión, conforme a la Ley de Ingresos del Estado de Baja California vigente y le notifica al solicitante vía telefónica que pase por la Orden de Pago.
- ° Posteriormente el ciudadano acude por la orden de pago y pasa a las cajas a realizar el pago del trámite.
- ° Una vez realizado el pago, el ciudadano acude a la Coordinación de Proyectos de Obra a entregar copia del recibo de pago, dos juegos de planos en plástico para la obtención de firmas y CD con archivos digitales (dwg).
- ° Realizado el oficio, la Coordinación de Proyectos de Obra se comunica nuevamente con el solicitante para que pase a recoger los documentos.
- ° El usuario debe acudir al Departamento de Obras a recoger el oficio de aprobación y los planos firmados.