



**BAJA
CALIFORNIA**
GOBIERNO DEL ESTADO

Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana

| NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO |
|--|--|
| Contrato para la Reubicación de Medidor | Contrato para la Reubicación de Medidor |
| ORGANISMO | HOMOCLAVE |
| Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana | BC-CESPT-009 |
| DESCRIPCIÓN | TIPO TYS |
| Contratar una reubicación de medidor de un predio determinado que ya cuenta con los servicios, cumpliendo con las especificaciones correspondientes. | Trámite |
| ¿QUÉ OBTIENE? | ¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO? |
| Reubicación de medidor | Cuando requiera del servicio |
| TIPO COSTO | ¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO? |
| Variable | Representante Legal Interesado Tutor |
| COSTO | VIGENCIA |
| De acuerdo con el presupuesto que previamente formule el organismo | |
| LUGARES DE PAGO | PLAZOS |
| Misma Dependencia | Tiempo que tiene el organismo para resolver :15 Días Hábiles Tiempo que tiene el organismo para prevenir :10 Días Hábiles |
| TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS | CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS |
| SI | 2 |
| AFIRMATIVA FICTA | REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN |
| NO | SI |

OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR

| DIRECCION | TELÉFONOS | RESPONSABLES | DÍA SEMANA | HORARIO |
|--|-----------|---|------------|---------------|
| CAP Oficinas Centrales - Blvd. Federico Benítez, Col. 20 de Noviembre, 4057, Tijuana 22430 | | Eva Salinas Perez Coordinador de Distrito Comercial esalinas@cespt.gob.mx 664 104 7700 | Lunes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Sábado | 08:00 A 15:00 |

CAP Cerro de las Abejas - Blvd. El Refugio, Fracc. El Florido III, 9601, Tijuana 2237

CAP Playas de Tijuana**-****Paseo Pedregal,
Playas de Tijuana, 10,
Tijuana 22517****CAP Otay Centenario -
Carretera Aeropuerto,
Fracc. Otay Nueva
Tijuana Otay
Centenario, 1900,
Tijuana 22425****CAP Otay San Miguel -
Av. López Portillo,
Fracc. Otay Nueva
Tijuana Otay
Centenario, 1460,
Tijuana 22435****CAP Matamoros -
Ruta Independencia,
Mariano Matamoros,
21560, Tijuana 22206****CAP Rosarito Floresta
del Mar -
Blvd. Benito Juárez,
Fracc. Hacienda
Floresta del Mar, 385,
Playas de Rosarito
22703****CAP Florido -
Blvd. Paseo de los
Laureles, Fracc. Vista
de Palmillas, S/N,
Tijuana 22253****CAP Plaza Carrousel -
Blvd. Díaz Ordaz,
Fracc. Las Brisas,
15602, Tijuana 22115**

| | |
|-----------|---------------|
| Lunes | 07:00 A 19:00 |
| Martes | 07:00 A 19:00 |
| Miércoles | 07:00 A 19:00 |
| Jueves | 07:00 A 19:00 |
| Viernes | 07:00 A 19:00 |
| Sábado | 07:00 A 17:00 |

**CAP Galerías
Revolución -
Av. Revolución, Zona
Centro, 868, Tijuana
22000****CAP Plaza Pavilion -
Paseo de los Héroes,
Zona Urbana Río,
9111, Tijuana 22010**

**CAP Unidad Móvil
Palacio Municipal -
Calle José Haroz
Aguilar, Fracc. Villa
Turística, S/n, Playas
de Rosarito 22703**

María Virginia Díaz Félix
Encargado de Centro de
Atención al Público
vdiaz@cespt.gob.mx
664 104 7700

| | |
|-----------|---------------|
| Lunes | 08:00 A 17:00 |
| Martes | 08:00 A 17:00 |
| Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| Jueves | 08:00 A 17:00 |
| Viernes | 08:00 A 17:00 |

**CAP Unidad Móvil
Santa Fé -
Bvld. Santa Fe II,
Porticos de San
Antonio, S/n, Tijuana
22666**

Fátima Gabriela Martínez Zavala
Encargado de Centro de
Atención al Público
fgmartinez@cespt.gob.mx
664 104 7700

| | |
|-----------|---------------|
| Lunes | 08:00 A 17:00 |
| Martes | 08:00 A 17:00 |
| Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| Jueves | 08:00 A 17:00 |
| Viernes | 08:00 A 17:00 |

FUNDAMENTOS

Ley de Ingresos del Estado de Baja California para el Ejercicio Fiscal del año 2026, ART.Artículo: 9., Estatal

Ley que reglamenta el servicio de agua potable en el Estado de Baja California., ART.Artículos: 1, 2 y 14., Estatal

ESCENARIOS

Representante legal

REQUISITOS INTANGIBLES

La cuenta no debe presentar adeudos

Hacer el pago correspondiente

REQUISITOS TANGIBLES

TIENE FORMATO

Inspección de factibilidad emitida por CESPT. Tramitar llamando al teléfono 073.

NO

Preparación lista según el Instructivo de Instalación de medidor adicional (INS-001) o el Instructivo para instalación de tres o más medidores (INS-002), disponible en documentos informativos.

NO

Documento que otorgue poder si no es el propietario: Carta Poder ante Notario o Corredor Público, Carta Poder simple (no mayor a 6 meses de antigüedad), Acta constitutiva que acredite la personalidad de quien gestiona el servicio.

NO

Identificación oficial con fotografía del propietario y el apoderado : Credencial INE, Pasaporte mexicano vigente, Licencia de conducir vigente, Matrícula consular vigente, Cédula Profesional.

NO

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Acudir a cualquier Centro de Atención al Público (CAP) de CESPT
- ° Pasar al Módulo de Información e indicar a la persona del módulo que desea realizar una reubicación de medidor
- ° Si no lo obtuvo de Internet, solicitar a la persona del Módulo de Información las especificaciones de las preparaciones que debe hacer el usuario para la reubicación del medidor, antes de pagar el trámite (INS-001 o INS-002)
- ° Contratar a un plomero para que realice las preparaciones necesarias para que sea posible realizar la reubicación
- ° Una vez realizadas las preparaciones llamar al 073 para solicitar una Inspección de Factibilidad de Servicios
- ° Ya que cuente con la inspección de factibilidad POSITIVA, acudir a cualquier Centro de Atención al Público de CESPT, tomar un número y esperar a ser atendido por personal de Módulo de Atención Personalizada (MAP)
- ° Cuando llegue su turno, la persona del MAP revisará que los requisitos estén completos, en caso de no ser así, informa al ciudadano que no es posible realizar el trámite hasta que éstos se completen, indicándole lo que falta
- ° Con los requisitos completos, la persona del MAP elaborará el Presupuesto de Obra que corresponda al servicio solicitado
- ° El usuario debe firmar de conformidad los documentos que le entrega la persona del MAP
- ° Una vez firmados los documentos deberá pasar a cajas a realizar el pago correspondiente, en donde le entregarán dos documentos: 1) Comprobante de pago y 2) Convenio de liquidación de obra

Ciudadanía en general**REQUISITOS INTANGIBLES**

La cuenta no debe presentar adeudos

Inspección de factibilidad emitida por CESPT. Tramitar llamando al teléfono 073.

REQUISITOS TANGIBLES**TIENE FORMATO**

Identificación oficial con fotografía: Credencial INE, Pasaporte mexicano vigente, Licencia de conducir vigente, Matrícula consular vigente, Cédula Profesional.

NO

Hacer el pago correspondiente

NO

Preparación lista según el Instructivo de Instalación de medidor adicional (INS-001) o el Instructivo para instalación de tres o más medidores (INS-002), disponible en documentos informativos.

NO

PASOS POR MODALIDAD**Presencial**

- ° Acudir a cualquier Centro de Atención al Público (CAP) de CESPT
- ° Pasar al Módulo de Información e indicar a la persona del módulo que desea realizar una reubicación de medidor
- ° Si no lo obtuvo de Internet, solicitar a la persona del Módulo de Información las especificaciones de las preparaciones que debe hacer el usuario para la reubicación del medidor, antes de pagar el trámite (INS-001 o INS-002)
- ° Contratar a un plomero para que realice las preparaciones necesarias para que sea posible realizar la reubicación
- ° Una vez realizadas las preparaciones llamar al 073 para solicitar una Inspección de Factibilidad de Servicios
- ° Ya que cuente con la inspección de factibilidad POSITIVA, acudir a cualquier Centro de Atención al Público de CESPT, tomar un número y esperar a ser atendido por personal de Módulo de Atención Personalizada (MAP)
- ° Cuando llegue su turno, la persona del MAP revisará que los requisitos estén completos, en caso de no ser así, informa al ciudadano que no es posible realizar el trámite hasta que éstos se completen, indicándole lo que falta
- ° Con los requisitos completos, la persona del MAP elaborará el Presupuesto de Obra que corresponda al servicio solicitado
- ° El usuario debe firmar de conformidad los documentos que le entrega la persona del MAP
- ° Una vez firmados los documentos deberá pasar a cajas a realizar el pago correspondiente, en donde le entregarán dos documentos: 1) Comprobante de pago y 2) Convenio de liquidación de obra