



Secretaría de Educación

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Registro Profesional Estatal		Registro Profesional Estatal		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Secretaría de Educación		BC-SE-026		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Proceso que debe seguir el profesionista para que se le autorice el ejercicio de la profesión mediante el registro profesional estatal, en términos de la Ley de Ejercicio de las Profesiones para el Estado de Baja California.		Trámite		
¿QUÉ OBTIENE?		¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?		
Registro Profesional Estatal		Cuando el profesionista lo requiera y cumpla con los requisitos.		
TIPO COSTO		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?		
Variable		Representante Legal Otro		
COSTO		VIGENCIA		
\$ 1,268.00 Moneda Nacional para el mes de enero 2026.		Tiempo que tiene el organismo para resolver :5 Días Hábiles		
LUGARES DE PAGO		PLAZOS		
Recaudación				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
NO		0		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		SI		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Departamento de Profesiones del Estado - Prolongación Boulevard Zertuche, Chapultepec Polígono, 647, Ensenada 22785	Isabel Castorena Castro Enlace de Educación Media Superior y Superior, Recepción de Documentación para Trámite de Registro icastorena23@edubc.mx (646)174-32-13	Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes	08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00	

Departamento de Profesiones del Estado - Boulevard Benito Juarez, Encanto Norte, 500, Tecate 21440	665 654 4123 EXT 1104	Ernesto Arturo Monreal Leon Jefe de Control Escolar y Enlace del Departamento de Profesiones, Recepción de Documentación para Trimonreal23@edubc.mx (665)654-41-23	Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes	08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00
Departamento de Profesiones del Estado - Paseo Centenario, Zona Rio, 10151, Tijuana 22010		Maritza Guerrero Hernandez Recepción de Documentación para Tramite de Registro mguerreroh23@edubc.mx (664)973-44-17	Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes	08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00
Control Escolar Delegación San Quintín Gobierno del Estado - Calle Novena y Décima, San Quintín, Sin número, San Quintín 22940		Samantha Rodríguez Serra Responsable srodriguezs23@edubc.mx (616)165-24-64	Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes	08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00
Departamento de Profesiones del Estado - Calzada Anahuac, Ex Ejido Zacatecas, 427, Mexicali 21090		Luis Angel García Martínez Jefe del Departamento de Profesiones lgarciam6@edubc.mx 686 559 8800	Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes	08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00 08:00 A 15:00

FUNDAMENTOS

Ley de Ejercicio de las Profesiones para el Estado de Baja California , ART.Artículo 9 Fracciones VIII, 14, 15 y 17, Estatal

Ley de Ingresos del Estado de Baja California para el ejercicio fiscal del año 2026, ART.Artículo 26 número 1, Estatal

ESCENARIOS

Ciudadanía en general

REQUISITOS INTANGIBLES

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
En caso de especialidades en el área de la salud, deberá presentar original y copia de certificación vigente expedida por el Comité Normativo Nacional de Consejos de Especialidades Médicas (CONACEM).	NO
Dos fotografías tamaño credencial a color (no instantáneas).	NO
Formato oficial de solicitud del trámite llenado con tinta azul.	SI
Original y copia simple por ambos lados tamaño carta de cédula profesional.	NO
Recibo de pago de servicio efectuado en Recaudación de Rentas del Estado en el Municipio que corresponda (referencia de pago 4315001)	NO
Original y Copia simple por ambos lados tamaño carta del título profesional del grado que solicita registrar.	NO
Clave Única de Registro de Población (CURP)	NO

PASOS POR MODALIDAD
Presencial

- ° Para realizar el pago debes dirigirte a las Oficinas de Recaudación de Rentas del Estado ubicadas en el Edificio del Poder Ejecutivo, Centro Cívico, Mexicali, B. C.
- ° Acudir personalmente o mediante persona autorizada por escrito (Carta poder simple y copia de ambas identificaciones INE) a oficinas administrativas y dar inicio al trámite con la entrega y cotejo de documentación.
- ° Se procede a la revisión y análisis de documentos y una vez validados inician con la elaboración del Registro Profesional Estatal para su entrega.