

|  |                                |
|--|--------------------------------|
|  <b>BAJA CALIFORNIA</b><br><small>GOBIERNO DEL ESTADO</small> | <b>Secretaría de Educación</b> |
|--|--------------------------------|

| NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO  |           | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO                                 |            |         |
|--|-----------|---|------------|---------|
| Inscripción a Nivel de Secundaria  |           | Inscripciones Secundaria  |            |         |
| ORGANISMO  |           | HOMOCLAVE   |            |         |
| Secretaría de Educación  |           | BC-SE-013   |            |         |
| DESCRIPCIÓN  |           | TIPO TYS  |            |         |
| Proceso mediante el cual se asegura un espacio a los que serán alumnos de nuevo ingreso a nivel secundaria |           | Trámite   |            |         |
|  |           | ¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?   |            |         |
|  |           | Cuando el alumno cumpla con los requisitos para el ingreso a secundaria |            |         |
| ¿QUÉ OBTIENE?  |           | ¿QUIEN PUEDE REALIZARLO?  |            |         |
| Aviso en que se informa que su hija(o) cuenta con un espacio en una escuela de la secretaría de educación  |           | Interesado<br>Tutor   |            |         |
| TIPO COSTO   |           | VIGENCIA  |            |         |
| Sin costo  |           |   |            |         |
| COSTO  |           | PLAZOS  |            |         |
|  |           | Tiempo que tiene el organismo para resolver :15 Días Hábiles            |            |         |
| LUGARES DE PAGO  |           |   |            |         |
| NINGUNO  |           |   |            |         |
| TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS  |           | CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS                                     |            |         |
| NO   |           | 0   |            |         |
| AFIRMATIVA FICTA   |           | REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN   |            |         |
| NO   |           | NO  |            |         |
| OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR   |           |   |            |         |
| DIRECCION  | TELÉFONOS | RESPONSABLES  | DÍA SEMANA | HORARIO |

|  |  |                                     |           |               |
|--|--|-------------------------------------|-----------|---------------|
| <b>Coordinación de Control Escolar, Información y Estadística Educativa - Álvaro Obregón, Primera Sección, 473, Mexicali 21100</b> |  | José Manuel Montaña Godínez         | Lunes     | 08:00 A 15:00 |
|  |  | Coordinador de Control Escolar,     | Martes    | 08:00 A 15:00 |
|  |  | Información y Estadística Educativa | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
|  |  | jmmontano@adm.edubc.mx              | Jueves    | 08:00 A 15:00 |
|  |  | No aplica                           | Viernes   | 08:00 A 15:00 |

|   |                          |  |           |               |
|---|--------------------------|--|-----------|---------------|
| <b>Departamento de Control Escolar Tijuana - Avenida Centenario, Zona Río, 10151, Tijuana 22320</b>   |                          | Diana Angélica Venegas Conde<br>Jefa de Departamento | Lunes     | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Martes    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          | diangelicaconde@adm.edubc.mx<br>No aplica            | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Jueves    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Viernes   | 08:00 A 15:00 |
| <b>Departamento de Control Escolar Tecate - Boulevard Bénito Juárez, Encanto Norte, 500, Tecate 21447</b>   |                          | Ernesto Arturo Monreal León<br>Jefe de Departamento  | Lunes     | 08:00 A 15:00 |
|   |                          | emonreal@adm.edubc.mx<br>665 654 3395                | Martes    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Jueves    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Viernes   | 08:00 A 15:00 |
| <b>Departamento de Control Escolar Ensenada - Prolongación Boulevard Zertuche, Ex Ejido Chapultepec, 6474, Ensenada 22795</b>                         | 646 152 2800<br>EXT 2803 | María Auxiliadora Gurrola<br>Jefa de Departamento    | Lunes     | 08:00 A 15:00 |
|   |                          | mgurrola@adm.edubc.mx<br>No aplica                   | Martes    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
|   | 646 152 2800<br>EXT 2803 |  | Jueves    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Viernes   | 08:00 A 15:00 |
| <b>Departamento de Control Escolar Playas de Rosarito - Calle José Haroz Aguilar, Fraccionamiento Villa Turística, 2004, Playas de Rosarito 22710</b> |                          | Jonathan Jazzo<br>Jefe de Departamento               | Lunes     | 08:00 A 15:00 |
|   |                          | jjazo@edubc.mx<br>No aplica                          | Martes    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Jueves    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Viernes   | 08:00 A 15:00 |
| <b>Departamento de Control Escolar San Quintín - Calle Octava, Fraccionamiento Ciudad de San Quintín, 135, San Quintín 22930</b>                      | 616 165 2464<br>EXT 3633 | Samantha Rodríguez Serra<br>Jefa de Departamento     | Lunes     | 08:00 A 15:00 |
|   |                          | srodriguez@adm.edubc.mx<br>No aplica                 | Martes    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Jueves    | 08:00 A 15:00 |
|   |                          |  | Viernes   | 08:00 A 15:00 |

### FUNDAMENTOS

Reglamento Interno de la Secretaría de Educación, ART.Artículo 26 Fracción I, Estatal

### ESCENARIOS

Ciudadanía en general

### REQUISITOS INTANGIBLES

Contar con edad mínima establecida al 31 de diciembre del año que se ingresará a Secundaria

Solicitar confirmación de inscripción en el portal (Febrero)

Solicitar inscripción vía internet en el portal (Noviembre)

| REQUISITOS TANGIBLES | TIENE FORMATO |
|----------------------|---------------|
| PASOS POR MODALIDAD  |               |
| En línea             |               |

- ° Vía internet a partir del mes de noviembre, el padre de familia con hijos en edad de secundaria deberá solicitar inscripción vía internet en el portal haciendo clic en el botón "iniciar trámite" ubicado en la parte inferior derecha.
- ° Inscribir al niño, basándose en el domicilio particular, domicilio de trabajo del padre y el hecho de tener hermanos en la escuela seleccionada.
- ° Durante el mes de febrero, solicitar confirmación de inscripción e el portal.
- ° El padre recibirá un aviso donde se le informa que su hijo cuenta con lugar asegurado en la misma escuela

**Presencial**

- ° Una vez obtenida la confirmación, deberá presentarla en el centro educativo elegido
- ° En caso de requerir cambio de plantel, el padre deberá solicitarlo en los módulos del sistema educativo estatal, o tramitarlo vía internet en el portal.
- ° En caso de requerir cambio de plantel, el padre deberá solicitarlo en los módulos de la Secretaría de Educación o tramitarlo vía internet en el portal.