Fecha última modificación: 11/11/2026 03:10:38 p. m.

BAJA CALIFORNIA
GOBIERNO DEL ESTADO

Secretaría de Educación

| NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO |
|---|---|
| Autorización Provisional para Ejercer la Profesión | Autorización Provisional para Ejercer la Profesión |
| **ORGANISMO** | **HOMOCLAVE** |
| Secretaría de Educación | BC-SE-007 |
| **DESCRIPCIÓN** | **TIPO TYS** |
| Es la autorización provisional que el Departamento de Profesiones le otorga a los pasantes para ejercer su profesión en el Estado, cuando esté en trámite su título profesional y/o cédula federal, y siempre y cuando el pasante esté bajo el consejo y dirección de un profesionista debidamente registrado ante éste | Trámite |
| | **¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?** |
| | Cuando el pasante culmine con sus estudios profesionales, siempre y cuando aún no cuente con su título profesional, o se encuentre en trámite, además |
| **¿QUÉ OBTIENE?** | **¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?** |
| Autorización Provisional para Ejercer la Profesión en el Estado | Representante Legal<br>Otro |
| **TIPO COSTO** | **VIGENCIA** |
| Variable | Dos años y solicitud de prórroga por otro año |
| **COSTO** | **PLAZOS** |
| $ 502.00 M.N. para el mes de noviembre 2026. | Tiempo que tiene el organismo para resolver :5 Días Hábiles<br>Tiempo que tiene el organismo para prevenir :10 Días Hábiles |
| **LUGARES DE PAGO** | |
| Recaudación | |
| **TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS** | **CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS** |
| NO | 0 |
| **AFIRMATIVA FICTA** | **REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN** |
| NO | SI |

**OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR**

| DIRECCION | TELÉFONOS | RESPONSABLES | DÍA SEMANA | HORARIO |
|---|---|---|---|---|
| **Departamento de Profesiones del Estado - Calzada Anahuac, Ex Ejido Zacatecas, 427, Mexicali 21090** | | Luis Angel García Martínez<br>Jefe del Departamento de Profesiones<br>lgarciam6@edubc.mx<br>686 559 8800 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Departamento de Profesiones del Estado - Paseo Centenario, Zona Rio, 10151, Tijuana 22010** | | Maritza Guerrero Hernandez<br>Recepción de Documentación para Tramite de Registro<br>mguerreroh23@edubc.mx<br>(664)973-44-17 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |
| **Departamento de Profesiones del Estado - Boulevard Benito Juarez, Encanto Norte, 500, Tecate 21440** | 665 654 4123 EXT 1104 | Ernesto Arturo Monreal Leon<br>Jefe de Control Escolar y Enlace del Departamento de Profesiones, Recepción de Documentación para Tr<br>emonreal23@edubc.mx<br>(665)654-41-23 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |
| **Departamento de Profesiones del Estado - Prolongación Boulevard Zertuche, Chapultepec Poligono, 647, Ensenada 22785** | | Isabel Castorena Castro<br>Enlace de Educación Media Superior y Superior, Recepción de Documentación para Tramite de Registro<br>icastorena23@edubc.mx<br>(646)174-32-13 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |
| **Control Escolar Delegación San Quintín Gobierno del Estado - Calle Novena y Décima, San Quintín, Sin número, San Quintín 22940** | | Samantha Rodríguez Serra<br>Responsable<br>srodriguezs23@edubc.mx<br>(616)165-24-64 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |

## FUNDAMENTOS

Ley de Ejercicio de las Profesiones para el Estado de Baja California, ART.Artículos 9 fracciones I, XVII y 19, Estatal

Ley de Ingresos de Baja California para el ejercicio fiscal del año 2026, ART.Artículo 26 número 2, Estatal

## ESCENARIOS

**Ciudadanía en general**

REQUISITOS INTANGIBLES

No deberá de tener mas de un año de haber terminado la carrera profesional. (le cuenta el servicio profesional)

| REQUISITOS TANGIBLES | TIENE FORMATO |
|---|---|
| Constancia de buena conducta emitida por la institución de educación de donde egresó con fecha no mayor a 30 días. | NO |
| Original y copia de liberación de servicio social e internado (únicamente para los egresados de medicina y carreras afines) | NO |
| Original y copia por ambos lados de carta de pasante. | NO |
| Carta responsiva del profesionista de la misma rama y grado académico, acompañada de copia fotostática de su registro profesional estatal. Ambos documentos deberán tener firma autógrafa del profesional con tinta azul (el formato de responsiva es proporcionado por el departamento de profesiones) | NO |
| Dos fotografías de frente, tamaño filiación, en blanco y negro. | NO |
| Recibo de pago de servicio efectuado en recaudación de rentas del estado en el municipio que corresponda. (Referencia de pago 4315002) | NO |
| Formato oficial de la solicitud de trámite de autorización provisional para ejercer la profesión llenado con tinta azul. | SI |
| Constancia de que se está en trámite su título profesional y/o cédula federal | NO |
| Original y copia por ambos lados del certificado de estudios, o kardex firmado y sellado por la institución, promedio mínimo de ocho (ochenta con base en 100). | NO |

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

° Para realizar el pago, debes dirigirte a las oficinas de Recaudación de Rentas del Estado, ubicadas en el edificio del Poder Ejecutivo, Centro Cívico, Mexicali, Baja California, o bien; con teléfono celular, a través del código QR.
° Acudir personalmente el Pasante o mediante persona autorizada y presentar ante las oficinas administrativas con carta poder simple y copias del INE de ambos, el trámite con la revisión y análisis de la solicitud para recibir la autorización provisional para ejercer la profesión en el Estado.