

 <b>BAJA CALIFORNIA</b> GOBIERNO DEL ESTADO	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BAJA CALIFORNIA</b>
---	---

<b>NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	<b>NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>
Proceso de Obtención Certificado de Estudio y Titulación	Certificado de Estudio y Titulación
<b>ORGANISMO</b>	<b>HOMOCLAVE</b>
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BAJA CALIFORNIA	BC-UPBC-010
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TIPO TYS</b>
Obtener título una vez que haya concluido íntegramente con los tres ciclos de formación, obteniendo el cien por ciento de los créditos.	Trámite
	<b>¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?</b>
	Cuando el solicitante requiera la información
<b>¿QUÉ OBTIENE?</b>	<b>¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?</b>
Título	Interesado
<b>TIPO COSTO</b>	<b>VIGENCIA</b>
Fijo	
<b>COSTO</b>	<b>PLAZOS</b>
1) Certificado de estudio \$250.00 M.N. 2) Título \$1,300.00 M.N.	Tiempo que tiene el organismo para resolver :14 Días Hábiles
<b>LUGARES DE PAGO</b>	
Banco,Internet	
<b>TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>	<b>CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>
SI	1
<b>AFIRMATIVA FICTA</b>	<b>REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN</b>
SI	NO

**OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR**

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
<b>Secretaría Académica</b>	686 104 2727	Abelardo Mercado Herrera	Lunes	09:00 A 15:00
-	EXT 1105	Secretario Académico	Martes	09:00 A 15:00
<b>Av. Claridad, Plutarco Elias Calles, S/N, Mexicali 21376</b>		Amercadoh@upbc.edu.mx 686 104 2727	Miércoles	09:00 A 15:00
			Jueves	09:00 A 15:00
			Viernes	09:00 A 15:00

**FUNDAMENTOS**

Reglamento de estudios profesional asociado y licenciatura de la UPBC, ART.Título décimo segundo, de las constancias y del título de profesiones; capítulo II, título profesional, Estatal

**ESCENARIOS**

**Alumnos egresados de la Universidad Politécnica de Baja California**

**REQUISITOS INTANGIBLES**

Contar con una tarjeta bancaria

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Ser egresado de la UPBC y haber concluido satisfactoriamente la carrera	NO
Ingresar a la página de SIAAX, para obtener recibo de pago	NO

PASOS POR MODALIDAD
Mixto

- ° Una vez que ingresa seleccionar el tipo de pago a realizar si es certificado de estudio o titulación
- ° Ingresar a la página web de la UPBC haciendo clic en el botón "iniciar trámite" ubicado en la parte inferior derecha
- ° Y una vez que se obtenga el documento se le enviará información para que acuda a la Universidad a recoger o se enviará el documento por correo
- ° Una vez que selecciona el tipo de servicio se genera el recibo de pago el cual deberá descargar
- ° Una vez que descarga el recibo de pago el egresado, deberá proceder a su pago en línea bancaria o imprimir y acudir a ventanilla bancaria
- ° Una vez que realiza el pago deberá acudir con el recibo pagado al área de Gestión Escolar para que inicie el trámite de certificado o título