

 <b>BAJA CALIFORNIA</b> GOBIERNO DEL ESTADO		UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BAJA CALIFORNIA		
<b>NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>		<b>NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>		
Prórroga de Pagos para Reinscripción		Prórroga de Pagos para Reinscripción		
<b>ORGANISMO</b>		<b>HOMOCLAVE</b>		
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BAJA CALIFORNIA		BC-UPBC-009		
<b>DESCRIPCIÓN</b>		<b>TIPO TYS</b>		
Financiar a estudiantes que requieran realizar su reinscripción y estén en posibilidad de hacer su pago diferido.		Trámite		
		<b>¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?</b>		
		En los periodos establecidos en la convocatoria cada cuatrimestre		
<b>¿QUÉ OBTIENE?</b>		<b>¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?</b>		
Inscripción		Interesado		
<b>TIPO COSTO</b>		<b>VIGENCIA</b>		
Fijo		Único cuatrimestral		
<b>COSTO</b>		<b>PLAZOS</b>		
\$1,750.00 M.N. (Equivale al 50% de inscripción)		Tiempo que tiene el organismo para prevenir :5 Minutos		
<b>LUGARES DE PAGO</b>				
Banco,Internet				
<b>TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>		<b>CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>		
SI		1		
<b>AFIRMATIVA FICTA</b>		<b>REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN</b>		
SI		NO		
<b>OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR</b>				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
<b>Secretaria Administrativa - Av. de la claridad, Plutarco elias calles, S/N, Mexicali 21376</b>	6861042727 EXT 000	Juan Carlos Ling Lopez Secretario Adminstrativo Jling@upbc.edu.mx 6861042727	Lunes	09:00 A 15:00
			Martes	09:00 A 15:00
			Miércoles	09:00 A 15:00
			Jueves	09:00 A 15:00
			Viernes	09:00 A 15:00
<b>FUNDAMENTOS</b>				
<b>ESCENARIOS</b>				
Dar prórroga de pago al estudiante para que continúe con sus estudios				
<b>REQUISITOS INTANGIBLES</b>				
Ser estudiante de la UPBC e ingresar a la página web				

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Realizar el primer y segundo pago de inscripción	SI
Solicitar recibo de pago e indicar que es por prórroga de inscripción	SI

#### PASOS POR MODALIDAD

##### En línea

- ° Entrar a la pagina del SIAAX haciendo clic en el botón "iniciar trámite" ubicado en la parte inferior derecha
- ° Seleccionar el estudiante prórroga de reinscripcion, del cual el sistema proporcionará un primer recibo el cual debe descargar y reralizar su pago en línea o en ventanilla bancaria
- ° Una vez que realiza el primer pago de la reinscripción, el estudiante deberá en un plazo de 40 días volver a descargar el segundo recibo de pago
- ° Transcurrido los 40 días deberá pagar el segundo recibo para que le sea validada su reinscripción