


| | |
|---|---|
|  BAJA CALIFORNIA GOBIERNO DEL ESTADO | Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Baja California |
|---|---|

| | |
|--|--|
| NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO |
| Portabilidad de Estudios CONALEP | Portabilidad de Estudios CONALEP |
| ORGANISMO | HOMOCLAVE |
| Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Baja California | BC-CONALEP-011 |
| DESCRIPCIÓN | TIPO TYS |
| Reconocimiento que el sistema CONALEP hace de las unidades de aprendizaje curriculares acreditadas, en instituciones de educación media superior del sistema educativo nacional. | Trámite |
| | ¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO? |
| | De acuerdo al calendario de actividades escolares emitidas por el Colegio de Educación Profesional Técnica de Baja California. Inicio de trámite enero |
| ¿QUÉ OBTIENE? | ¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO? |
| El ingreso como alumno a los planteles del sistema CONALEP | Interesado Tutor |
| TIPO COSTO | VIGENCIA |
| Variable | |
| COSTO | PLAZOS |
| Costo valido durante el 2026: \$ 390.00 | Tiempo que tiene el organismo para resolver :5 Días Hábiles |
| LUGARES DE PAGO | |
| Banco | |
| TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS | CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS |
| NO | 0 |
| AFIRMATIVA FICTA | REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN |
| NO | NO |

OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR

| DIRECCION | TELÉFONOS | RESPONSABLES | DÍA SEMANA | HORARIO |
|--|---|---|---------------|---------------|
| Servicios Escolares Plantel Ensenada - Av. Granito, Carlos Pacheco, 408, Ensenada 22890 | 646 176 6921 EXT 17 | Martín Villagrana Cabrera | Lunes | 09:00 A 16:00 |
| | | Jefe de Proyecto de Servicios Escolares | Martes | 09:00 A 16:00 |
| | jp_esco_ens@bc.conalep.edu.mx 646 176 6921 | Miércoles | 09:00 A 16:00 | |
| | | Jueves | 09:00 A 16:00 | |
| | | Viernes | 09:00 A 16:00 | |

| | | | | |
|---|-------------------------|--|-----------|---------------|
| Servicios Escolares Plantel Mexicali I - Av. CONALEP, Ejido Puebla, S/N, Mexicali 21620 | 686 562 0160 EXT 102 | Emilio Pereda Angulo Jefe de Proyecto de Servicios Escolares jp_esco_mx1@bc.conalep.edu.m x 686 562 0160 | Lunes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Martes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Miércoles | 09:00 A 16:00 |
| | | | Jueves | 09:00 A 16:00 |
| | | | Viernes | 09:00 A 16:00 |
| Servicios Escolares Plantel Mexicali II - Calle Salina Cruz, Fraccionamiento Guajardo, 1228, Mexicali 21150 | 6865566300 EXT 102 | Sandy Paola Vásquez Arredondo Jefe de Proyecto de Servicios Escolares jp_esco_mx2@bc.conalep.edu.m x 686 556 6300 | Lunes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Martes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Miércoles | 09:00 A 16:00 |
| | | | Jueves | 09:00 A 16:00 |
| | | | Viernes | 09:00 A 16:00 |
| Servicios Escolares Plantel Tecate - Carretera Tecate- Ensenada, Maclovio Herrera, KM 2.5, Tecate 21400 | 665 654 0242 EXT 106 | Alma Ofelia Morales Martínez Jefe de Proyecto de Servicios Escolares jp_esco_tkt@bc.conalep.edu.mx 665 654 0242 | Lunes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Martes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Miércoles | 09:00 A 16:00 |
| | | | Jueves | 09:00 A 16:00 |
| | | | Viernes | 09:00 A 16:00 |
| Servicios Escolares Plantel Tijuana I - Blvd. Las Fuentes, Fracc. Los Pinos 2da. Sección, 920, Tijuana 22450 | 664 689 1773 EXT 124 | Dorian Yardley Flores Barrera Jefe de Proyecto de Servicios Escolares jp_esco_tj1@bc.conalep.edu.mx 664 689 1773 | Lunes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Martes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Miércoles | 09:00 A 16:00 |
| | | | Jueves | 09:00 A 16:00 |
| | | | Viernes | 09:00 A 16:00 |
| Servicios Escolares Plantel Tijuana II - Av. Ermita Norte, San José del Río, 3900, Tijuana 22430 | 6646220110 EXT 110 | Arturo Zavala Cuevas Jefe de Proyecto de Servicios Escolares jp_esco_tj2@bc.conalep.edu.mx 664 622 0110 | Lunes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Martes | 09:00 A 16:00 |
| | | | Miércoles | 09:00 A 16:00 |
| | | | Jueves | 09:00 A 16:00 |
| | | | Viernes | 09:00 A 16:00 |

FUNDAMENTOS

Acuerdo de Creación del Colegio, ART.25, Estatal

ESCENARIOS

Estudiante

REQUISITOS INTANGIBLES

| REQUISITOS TANGIBLES | TIENE FORMATO |
|--|---------------|
| Plan y programa de estudios del plantel origen | NO |
| Historial académico | NO |
| Comprobante de pago | NO |

| PASOS POR MODALIDAD |
|---------------------|
| Presencial |

- ° Presentar la documentación requerida en el plantel que aplique
- ° Confirmar la portabilidad del estudiante
- ° Entregar información de horario y grupo