

 <b>BAJA CALIFORNIA</b> <small>GOBIERNO DEL ESTADO</small>	<b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TIJUANA</b>
--	---

<b>NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>	<b>NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>
Solicitud de Constancias de Estudios Urgente	Constancias de Estudios UTT Urgente
<b>ORGANISMO</b>	<b>HOMOCLAVE</b>
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TIJUANA	BC-UTT-004
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TIPO TYS</b>
Solicitud de constancias de estudios para alumnos y exalumnos de la Universidad Tecnológica de Tijuana	Trámite
	<b>¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?</b>
	Quando el interesado lo requiera
<b>¿QUÉ OBTIENE?</b>	<b>¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?</b>
Constancia	Interesado Tutor
<b>TIPO COSTO</b>	<b>VIGENCIA</b>
Fijo	1 año
<b>COSTO</b>	<b>PLAZOS</b>
\$70 M.N.	Tiempo que tiene el organismo para resolver :3 Días Naturales
<b>LUGARES DE PAGO</b>	
Internet,Misma Dependencia	
<b>TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>	<b>CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS</b>
NO	0
<b>AFIRMATIVA FICTA</b>	<b>REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN</b>
NO	NO

**OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR**

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
<b>COORDINACIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS ESCOLARES - CARRETERA LIBRE TIJUANA-TECATE, FRACC. EL REFUGIO, KM.10, Tijuana 22253</b>	6649694700 EXT 4714	VENTANILLA UTT VENTANILLA DE SERVICIOS ESCOLARES	Lunes	09:00 A 19:00
	6649694700 EXT 4833	VENTANILLA@UTTIJUANA.EDU .MX 6649694700 TERESA NAVARRETE SERVICIOS AL ESTUDIANTES	Martes Miércoles	09:00 A 19:00 09:00 A 19:00
	6649694700 EXT 4810	ESCOLAR@UTTIJUANA.EDU.M X 6649694700	Jueves Viernes	09:00 A 19:00 09:00 A 19:00

**FUNDAMENTOS**

Fundamento jurídico:

Decreto de creación de la Universidad Tecnológica de Tijuana y

Reglamento de ingresos propios de la Universidad Tecnológica de Tijuana  
 , ART.Artículo 5, fracción IV y artículo 3, fracción I, Estatal

**ESCENARIOS**

**Estudiantes**

**REQUISITOS INTANGIBLES**

Realizar el pago en la caja de contabilidad

**REQUISITOS TANGIBLES**

**TIENE FORMATO**

Realizar la solicitud en la subdirección de admisión y servicios al estudiante

NO

Recibo de pago

NO

**PASOS POR MODALIDAD**

**Presencial**

- ° Acudir al edificio de rectoría de la UTT y realizar el pago en la caja de contabilidad
- ° Entregar el recibo y hacer la solicitud en la subdirección de admisión y servicios al estudiante
- ° Acudir por la constancia en el día y hora señalada con el recibo de pago