



Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali

| NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO | | NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO | | |
|---|-----------|--|------------|---------|
| Convenios de pagos doméstico y no doméstico | | Convenios de pagos doméstico y no doméstico | | |
| ORGANISMO | | HOMOCLAVE | | |
| Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali | | BC-CESPM-020 | | |
| DESCRIPCIÓN | | TIPO TYS | | |
| Convenio para realizar pagos a plazos de acuerdo a las disposiciones del Código Fiscal del Estado de Baja California. | | Servicio | | |
| | | ¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO? | | |
| | | Cuando tiene adeudo | | |
| ¿QUÉ OBTIENE? | | ¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO? | | |
| Convenio | | Interesado | | |
| TIPO COSTO | | VIGENCIA | | |
| Variable | | | | |
| COSTO | | PLAZOS | | |
| Doméstico: anticipo del 30% del convenio. No doméstico: anticipo del 50% del convenio. | | Tiempo que tiene el organismo para resolver :5 Minutos | | |
| LUGARES DE PAGO | | | | |
| Recaudación | | | | |
| TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS | | CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS | | |
| SI | | 1 | | |
| AFIRMATIVA FICTA | | REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN | | |
| NO | | NO | | |
| OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR | | | | |
| DIRECCION | TELÉFONOS | RESPONSABLES | DÍA SEMANA | HORARIO |

| | | | | |
|---|--------------|-----------------------------|-----------|---------------|
| Subdirección Comercial - Calzada Independencia, Centro Cívico, S/N, Mexicali 21000 | 686 564 2630 | Edgar Alfredo Navejar Reyes | Lunes | 08:00 A 17:00 |
| | EXT 2630 | Jefe de Zona | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | enavejar@cespm.gob.mx | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | 686 564 2630 | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |

| | | | | |
|---|--------------------------|--|---|--------------------------|
| Subdirección Comercial - Avenida 5 de Mayo, Ciudad Morelos, 905, Mexicali 21960 | 686 564 2680 EXT 2680 | Alfonso Delgado Meléndez Jefe de Zona adelgado@cespm.gob.mx 686 564 2680 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| | | | Subdirección Comercial - Gustavo Garmendia, Vallarta, S/N, Mexicali 21270 | |
| Martes | 08:00 A 17:00 | | | |
| Miércoles | 08:00 A 17:00 | | | |
| Jueves | 08:00 A 17:00 | | | |
| Viernes | 08:00 A 17:00 | | | |
| Sábado | 09:00 A 12:00 | | | |
| Subdirección Comercial - Avenida Camino Nacional y Plutón, Fraccionamiento El Coloso, S/N, Mexicali 21138 | 686 564 2601 EXT 2601 | Mario Martin Velarde Beltran Jefe de Zona mmvelarde@cespm.gob.mx 686 564 2601 | | |
| | | | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| | | | Subdirección Comercial - Villahermosa, Nueva Esperanza, 1300, Mexicali 21050 | 686 564 2620 EXT 2620 |
| Martes | 08:00 A 17:00 | | | |
| Miércoles | 08:00 A 17:00 | | | |
| Jueves | 08:00 A 17:00 | | | |
| Viernes | 08:00 A 17:00 | | | |
| Sábado | 09:00 A 12:00 | | | |
| Subdirección Comercial - Calzada Xochimilco Y Calle Del Polen, Fraccionamiento Villas del Rey, S/N, Mexicali 21355 | 686 564 2670 EXT 3701 | Yesenia Lozada Sandoval Jefe de Zona ylozada@cespm.gob.mx 686 564 2670 | | |
| | | | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |

| | | | | |
|--|--------------------------|---|-----------|---------------|
| Subdirección Comercial - Novena, Calles, S/N, Mexicali 21226 | 686 564 2650 EXT 2650 | Ernesto Melendrez Espinoza Jefe de Zona emelendrez@cespm.gob.mx 686 564 2650 | Lunes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| Subdirección Comercial - Quinta y Rio Papaloapan, Delegación Gonzalez Ortega, S/N, Mexicali 21397 | 686 564 2660 EXT 3601 | Julio Cesar Angulo Soto Jefe de Zona jangulo@cespm.gob.mx 686 564 2660 | Lunes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 17:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 17:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 17:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| Subdirección Comercial - Carretera al Aeropuerto, San Felipe, S/N, Mexicali 21850 | 686 564 2610 EXT 2610 | Irving Contreras Maclis Jefe de Zona icontreras@cespm.gob.mx 686 564 2610 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| Subdirección Comercial - Séptima y Avenida Hidalgo, Poblado Guadalupe Victoria, S/N, Mexicali 21720 | 686 564 2690 EXT 2690 | Hidalgo Contreras Jefe de Zona hcontreras@cespm.gob.mx 686 564 2690 | Lunes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Martes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Miércoles | 08:00 A 15:00 |
| | | | Jueves | 08:00 A 15:00 |
| | | | Viernes | 08:00 A 15:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |
| | | | Sábado | 09:00 A 12:00 |

FUNDAMENTOS

LEY DE LAS COMISIONES ESTATALES DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA., ART.1, 2, 17 Y 22, Estatal

ESCENARIOS

Propietario

REQUISITOS INTANGIBLES

Realizar pago inicial.

| REQUISITOS TANGIBLES | TIENE FORMATO |
|----------------------|---------------|
|----------------------|---------------|

Recibo de agua o cuenta, clave catastral, notificación de adeudo o presupuesto aprobado por el organismo. NO

Cubrir el total del costo del servicio o pagar mínimo el 30% en servicio doméstico y 50% en servicio no doméstico, para acceder a convenir el resto. NO

Presentar una identificación oficial: INE, licencia de conducir, matrícula consular, cédula profesional o pasaporte mexicano (vigentes). NO

| PASOS POR MODALIDAD |
|---------------------|
|---------------------|

Presencial

- ° Acudir al área de atención a usuarios de la zona comercial correspondiente.
- ° Consultar el adeudo de su cuenta
- ° Realizar convenio con los requisitos necesarios.
- ° Cubrir el anticipo requerido del convenio.