



Secretaría de Turismo

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Servicio Aeroportuario de Aterrizaje de Aeronaves		Servicio Aeroportuario de Aterrizaje de Aeronaves		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Secretaría de Turismo		BC-SECTURE-003		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Servicio que demanda un piloto nacional o extranjero, para que su aeronave haga uso de las instalaciones del aeropuerto, como es la pista de aterrizaje, la calle de rodaje y estacionamiento.		Servicio		
		¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?		
		Al arribar al aeropuerto internacional de San Felipe, B.C.		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?		
Uso de pista de aterrizaje 31/13		Interesado		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Fijo				
COSTO		PLAZOS		
El costo depende de tipo de aeronave: monomotor 125.00 pesos, bimotor 250 pesos y ejecutivo 375 pesos.		Tiempo que tiene el organismo para resolver :10 Minutos		
LUGARES DE PAGO				
Misma Dependencia				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
NO		0		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		NO		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Area Administrativa de Aeropuerto - Carretera Aeropuerto, San Felipe, KM 13, San Felipe 21850	686 577 6314 EXT 0	Jose Edmunido Ruiz Zamudio	Lunes	09:00 A 16:00
		Cajero	Martes	09:00 A 16:00
		mpharos@baja.gob.mx	Miércoles	09:00 A 16:00
		686 577 6314	Jueves	09:00 A 16:00
			Viernes	09:00 A 16:00
FUNDAMENTOS				
Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, ART.Artículo 30 fracción XIII y 43 fracción I, Estatal				
Reglamento Interno de la Secretaría de Turismo del Estado de Baja California, ART.Artículo 24 fracción XI y XIII, Estatal				
ESCENARIOS				
Ciudadania en general				
REQUISITOS INTANGIBLES				

Realización de pago

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
----------------------	---------------

Plan de vuelo emitido por la agencia federal de Aviación Civil

NO

Recepción de comprobante

NO

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Presentarse a las oficinas
- ° Presentar plan de vuelo
- ° Realizar el pago