



Instituto de Servicios de Salud Pública del Estado de Baja California

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Reposición del Certificado de Nacimiento		Reposición del Certificado de Nacimiento		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Instituto de Servicios de Salud Pública del Estado de Baja California		BC-ISESALUD-022		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Obtener una copia del documento que hace constar el nacimiento de un producto vivo y las circunstancias que acompañaron el hecho, en caso de extravío o robo del certificado de nacimiento original. Asistir A la clínica o servicios de salud a solicitar la copia del certificado de nacimiento.		Servicio		
		¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?		
		Cuando se requiera una copia del documento que hace constar el nacimiento de un producto vivo.		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIEN PUEDE REALIZARLO?		
Copia certificada.		Tutor		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Fijo		ÚNICO		
COSTO		PLAZOS		
\$119.00 M.N.		Tiempo que tiene el organismo para resolver :1 Días Hábiles		
LUGARES DE PAGO				
Misma Dependencia				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
SI		1		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		NO		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Departamento de Información en Salud - Camino Vecinal, Manzana 9, Lote 19, Zona Rio Tijuana 3ra. Etapa, S/N, Tijuana 22226		Héctor Enrique Ochoa Uribe	Lunes	00:00 A 00:00
		Médico Especialista	Martes	00:00 A 00:00
		submedhmit@saludbc.gob.mx	Miércoles	00:00 A 00:00
		686 304 8048	Jueves	00:00 A 00:00
			Viernes	00:00 A 00:00
			Sábado	01:00 A 01:00
			Domingo	01:00 A 01:00

Departamento de Información en Salud (Consulta Externa) - Centenario, Zona Río, 10851, Tijuana 22000	Clemente Zuñiga Gil Médico Especialista direccion_sub_hgt@hotmail.com 664 684 0078	Lunes	07:00 A 12:00
		Martes	07:00 A 12:00
		Miércoles	07:00 A 12:00
		Jueves	07:00 A 12:00
		Viernes	07:00 A 12:00
Departamento de Información en Salud (Consulta Externa) - Quinta, Benito Juárez, 69, Tecate 21480	Fernando Lopez Orrantia Medico hospitalgeneraltecate@hotmail.com 665 654 0806	Lunes	07:00 A 08:00
		Martes	07:00 A 08:00
		Miércoles	07:00 A 08:00
		Jueves	07:00 A 08:00
		Viernes	07:00 A 08:00
Departamento de Información en Salud (Consulta Externa) - Transpeninsular, Carlos Pacheco, 111, Ensenada 22898	Juan Jose Godinez Montaña Médico Especialista godinezjuan@hotmail.com 686 564 1640	Lunes	07:00 A 09:00
		Martes	07:00 A 09:00
		Miércoles	07:00 A 09:00
		Jueves	07:00 A 09:00
		Viernes	07:00 A 09:00
Departamento de Información en Salud (Consulta Externa) - Galilea, Villa Turística, 2200, Playas de Rosarito 22707	Luis García Martínez Director hospital.general.rosarito@hotmail.com 661 612 6140	Lunes	00:00 A 00:00
		Martes	00:00 A 00:00
		Miércoles	00:00 A 00:00
		Jueves	00:00 A 00:00
		Viernes	00:00 A 00:00
		Sábado	01:00 A 01:00
		Domingo	01:00 A 01:00
Departamento de Información en Salud (Consulta Externa) - De la Claridad, Plutarco Elias Calles, S/N, Mexicali 21376	Jose Rojas Serrato Ginecologo jrojas@saludbc.gob.mx 686 564 1640	Lunes	00:00 A 00:00
		Martes	00:00 A 00:00
		Miércoles	00:00 A 00:00
		Jueves	00:00 A 00:00
		Viernes	00:00 A 00:00
		Sábado	01:00 A 01:00
		Domingo	01:00 A 01:00

FUNDAMENTOS

Ley General de Salud., ART.Artículo 11, Fracción 11, Inciso 1 al 16, Federal

Norma Oficial Mexicana: NOM-035-SSA3-2012, En Materia De Información en Salud, ART.Aplica de manera general, Federal

ESCENARIOS	
Por daño o extravío hasta los seis meses del nacimiento	
REQUISITOS INTANGIBLES	
REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Identificación oficial del padre o tutor	NO
Denuncia de hechos por daño o extravío ante el ministerio público.	NO
PASOS POR MODALIDAD	
Presencial	
<ul style="list-style-type: none"> ° Presentar los documentos requeridos en la Unidad Hospitalaria del lugar de nacimiento ° Personal de la Unidad Hospitalaria realizara la entrega de certificado de nacimiento 	
Por robo hasta los seis meses del nacimiento	
REQUISITOS INTANGIBLES	
REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Identificación oficial	NO
En caso de robo del documento original presentar una denuncia de hechos emitida por el ministerio público.	NO
PASOS POR MODALIDAD	
Presencial	
<ul style="list-style-type: none"> ° Presentar los documentos requeridos en la Unidad Hospitalaria del lugar de nacimiento ° Personal de la Unidad Hospitalaria realizara la entrega de certificado de nacimiento 	
Por robo después de los seis meses del nacimiento	
REQUISITOS INTANGIBLES	
REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Identificación oficial	NO
En caso de robo del documento original presentar una denuncia de hechos emitida por el ministerio público	NO
Constancia de no registro en el estado (registro civil)	NO
PASOS POR MODALIDAD	
Presencial	
<ul style="list-style-type: none"> ° Presentar los documentos requeridos en la Unidad Hospitalaria del lugar de nacimiento ° Personal de la Unidad Hospitalaria realizara la entrega de certificado de nacimiento 	
Por daño o extravío después de los seis meses del nacimiento	
REQUISITOS INTANGIBLES	
REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
Identificación oficial	NO
Constancia de no registro en el estado (registro civil)	NO
En caso de extravío del documento original presentar una denuncia de hechos emitida por el ministerio público	NO
PASOS POR MODALIDAD	

Presencial

- ° Presentar los documentos requeridos en la Unidad Hospitalaria del lugar de nacimiento
- ° Personal de la Unidad Hospitalaria realizara la entrega de certificado de nacimiento