

 BAJA CALIFORNIA GOBIERNO DEL ESTADO		Secretaría de Educación		
NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Registro Profesional Estatal		Registro Profesional Estatal		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Secretaría de Educación		BC-SE-026		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Proceso que debe seguir el profesionista para que se le autorice el ejercicio de la profesión mediante el registro profesional estatal, en términos de la Ley de Ejercicio de las Profesiones para el Estado de Baja California.		Trámite		
		¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?		
		Cuando el profesionista lo requiera y cumpla con los requisitos.		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIEN PUEDE REALIZARLO?		
Registro Profesional Estatal		Representante Legal Otro		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Variable				
COSTO		PLAZOS		
\$ 1,206.00 Moneda Nacional para el mes de Noviembre.		Tiempo que tiene el organismo para resolver :5 Días Hábiles		
LUGARES DE PAGO				
Recaudación				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
NO		0		
AFIRMATIVA FICTA		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO		SI		
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Departamento de Profesiones del Estado - Prolongación Boulevard Zertuche, Chapultepec Poligono, 647, Ensenada 22785		Isabel Castorena Castro	Lunes	08:00 A 15:00
		Enlace de Educación Media Superior y Superior, Recepción de Documentación para Tramite de Registro	Martes	08:00 A 15:00
		icastorena23@edubc.mx	Miércoles	08:00 A 15:00
		(646)174-32-13	Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00

Departamento de Profesiones del Estado - Boulevard Benito Juárez, Encanto Norte, 500, Tecate 21440	665 654 4123 EXT 1104	Ernesto Arturo Monreal Leon Jefe de Control Escolar y Enlace del Departamento de Profesiones, Recepción de Documentación para Tr emonreal23@edubc.mx (665)654-41-23	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
			Miércoles	08:00 A 15:00
			Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00
Departamento de Profesiones del Estado - Paseo Centenario, Zona Rio, 10151, Tijuana 22010		Maritza Guerrero Hernandez Recepción de Documentación para Tramite de Registro mguerrero23@edubc.mx (664)973-44-17	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
			Miércoles	08:00 A 15:00
			Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00
Control Escolar Delegación San Quintín Gobierno del Estado - Calle Novena y Décima, San Quintín, Sin número, San Quintín 22940		Samantha Rodríguez Serra Responsable srodriguez23@edubc.mx (616)165-24-64	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
			Miércoles	08:00 A 15:00
			Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00
Departamento de Profesiones del Estado - Calzada Anahuac, Ex Ejido Zacatecas, 427, Mexicali 21090		AURORA BALTAZAR HERNÁNDEZ JEFA DEL DEPARTAMENTO abaltazar23@edubc.mx 686 559 8800	Lunes	08:00 A 15:00
			Martes	08:00 A 15:00
			Miércoles	08:00 A 15:00
			Jueves	08:00 A 15:00
			Viernes	08:00 A 15:00

FUNDAMENTOS

Ley de Ejercicio de las Profesiones para el Estado de Baja California , ART.Artículo 9 Fracciones VIII, 14, 15 y 17, Estatal

ESCENARIOS**Ciudadanía en general****REQUISITOS INTANGIBLES**

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
En caso de especialidades en el área de la salud, deberá presentar original y copia de certificación vigente expedida por el Comité Normativo Nacional de Consejos de Especialidades Médicas (CONACEM).	NO
Dos fotografías tamaño credencial a color (no instantáneas).	NO
Formato oficial de solicitud del trámite llenado con tinta azul.	SI
Original y copia simple por ambos lados tamaño carta de cédula profesional.	NO
Recibo de pago de servicio efectuado en Recaudación de Rentas del Estado en el Municipio que corresponda (referencia de pago 4315001)	NO
Original y Copia simple por ambos lados tamaño carta del título profesional del grado que solicita registrar.	NO
Clave Única de Registro de Población (CURP)	NO

PASOS POR MODALIDAD

Presencial

- ° Para realizar el pago debes dirigirte a las Oficinas de Recaudación de Rentas del Estado ubicadas en el Edificio del Poder Ejecutivo, Centro Cívico, Mexicali, B. C.
- ° Acudir personalmente o mediante persona autorizada por escrito (Carta poder simple y copia de ambas identificaciones INE) a oficinas administrativas y dar inicio al trámite con la entrega y cotejo de documentación.
- ° Se procede a la revisión y análisis de documentos y una vez validados inician con la elaboración del Registro Profesional Estatal para su entrega.