



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BAJA CALIFORNIA

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO	NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO
Proceso de Obtención Certificado de Estudio y Titulación	Certificado de Estudio y Titulación
ORGANISMO	HOMOCLAVE
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BAJA CALIFORNIA	BC-UPBC-010
DESCRIPCIÓN	TIPO TYS
Obtener título una vez que haya concluido íntegramente con los tres ciclos de formación, obteniendo el cien por ciento de los créditos.	Trámite
	¿CUANDO DEBO DE REALIZARLO?
	Cuando el solicitante requiera la información
¿QUÉ OBTIENE?	¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?
Título	Interesado
TIPO COSTO	VIGENCIA
Fijo	
COSTO	PLAZOS
1) Certificado de estudio \$250.00 M.N. 2) Título \$1,300.00 M.N.	Tiempo que tiene el organismo para resolver :14 Días Hábiles
LUGARES DE PAGO	
Banco,Internet	
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS	CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS
SI	1
AFIRMATIVA FICTA	REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN
SI	NO

OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Secretaría Académica - Av. claridad, Plutarco Elias Calles, S/N, Mexicali 21376	686 104 2727 EXT 1105	Abelardo Mercado Herrera Secretario academico Amercadoh@upbc.edu.mx 686 104 2727	Lunes	09:00 A 15:00
			Martes	09:00 A 15:00
			Miércoles	09:00 A 15:00
			Jueves	09:00 A 15:00
			Viernes	09:00 A 15:00

FUNDAMENTOS

Reglamento de estudios profesional asociado y licenciatura de la UPBC, ART.Título décimo segundo, de las constancias y del título de profesiones; capítulo II, título profesional, Estatal

ESCENARIOS

Alumnos egresados de la Universidad Politécnica de Baja California

REQUISITOS INTANGIBLES

Contar con una tarjeta bancaria

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO
----------------------	---------------

Ser egresado de la UPBC y haber concluido satisfactoriamente la carrera

NO

Ingresar a la página de SIAAX, para obtener recibo de pago

NO

PASOS POR MODALIDAD

Mixto

- ° Una vez que ingresa seleccionar el tipo de pago a realizar si es certificado de estudio o titulación
- ° Ingresar a la página web de la UPBC haciendo clic en el botón "iniciar trámite" ubicado en la parte inferior derecha
- ° Y una vez que se obtenga el documento se le enviará información para que acuda a la Universidad a recoger o se enviará el documento por correo
- ° Una vez que selecciona el tipo de servicio se genera el recibo de pago el cual deberá descargar
- ° Una vez que descarga el recibo de pago el egresado, deberá proceder a su pago en línea bancaria o imprimir y acudir a ventanilla bancaria
- ° Una vez que realiza el pago deberá acudir con el recibo pagado al área de Gestión Escolar para que inicie el trámite de certificado o título