BAJA CALIFORNIA
GOBIERNO DEL ESTADO

Universidad Politécnica de Baja California

NOMBRE OFICIAL DEL TRÁMITE O SERVICIO	NOMBRE CIUDADANO DEL TRÁMITE O SERVICIO
Solicitud de Beca	Solicitud de Beca
ORGANISMO	**HOMOCLAVE**
Universidad Politécnica de Baja California	BC-UPBC-006
DESCRIPCIÓN	**TIPO TYS**
Tramitar las aportaciones que se concede a los estudiantes formalmente inscritos en la Universidad Politécnica de Baja California, y que no pueden costear sus estudios.	Servicio
	¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?
	En los periodos establecidos en la convocatoria de becas que se publica en el portal de esta Institución
¿QUÉ OBTIENE?	**¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?**
Obtención de beca autorizada	Interesado Tutor
TIPO COSTO	**VIGENCIA**
Sin costo	Único cuatrimestral
COSTO	**PLAZOS**
	Tiempo que tiene el organismo para resolver :30 Días Naturales
LUGARES DE PAGO	
NINGUNO	
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS	**CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS**
SI	1
AFIRMATIVA FICTA	**REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN**
NO	NO

OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR

DIRECCION	TELÉFONOS	RESPONSABLES	DÍA SEMANA	HORARIO
Secretaría Académica - Av. Claridad, Plutarco Elias Calles, S/N, Mexicali 21376	686 104 2727 EXT 1105	Abelardo Mercado Herrera Secretario Académico amercadoh@upbc.edu.mx 686 104 2727	Lunes	09:00 A 15:00
			Martes	09:00 A 15:00
			Miércoles	09:00 A 15:00
			Jueves	09:00 A 15:00
			Viernes	09:00 A 15:00

FUNDAMENTOS

Reglamento de Alumnos de la Universidad Politécnica de Baja California, ART.Artículo 68, fracción III y XXI , Estatal

Reglamento de Becas de la Universidad Politécnica de Baja California, ART.Capítulo II De los Criterios para el Otorgamiento de Becas, Estatal

ESCENARIOS

Estimular a estudiantes que obtengan buen promedio en el cuatrimestre

REQUISITOS INTANGIBLES
Solicitud de beca ante el Consejo de Calidad
Matricula de UPBC
Promedio minímo de 9.0/10
Solicitud de beca en el sistema de SIAAX de la UPBC

REQUISITOS TANGIBLES	TIENE FORMATO

PASOS POR MODALIDAD
Mixto

° El estudiante obtendrá su promedio cuatrimestral como mínimo 9.0
° El estudiante deberá presentar ante el Director de carrera la solicitud de beca
° El Director de carrera revisará la factibilidad de la solicitud de la beca, para presentar ante el Consejo de Calidad
° El Consejo de Calidad recibe y revisa solicitud de beca del estudiante para seleccionar
° El Consejo de Calidad revisa solicitudes interpuestas por parte de estudiantes y se selecciona de acuerdo a la cantidad de becas autorizadas a entregar por parte de la UPBC
° Una vez seleccionado el estudiante el cual obtuvo la beca, se le notifica que fue autorizada