BAJA CALIFORNIA	Universidad Politécnica de Baja California			
NOMBRE OFICIAL DEL TRÀMITE O SERVICIO		NOMBRE CIUDADANO DEL TRAMITE O SERVICIO		
Reinscripción de Estudiantes		Reinscripción de Estudiantes		
ORGANISMO		HOMOCLAVE		
Universidad Politécnica de Baja California		BC-UPBC-004		
DESCRIPCIÓN		TIPO TYS		
Reinscripción de estudiantes que continúan con sus estudios en la Universidad Politécnica de Baja California.		Trámite		
		¿CUÁNDO DEBO DE REALIZARLO?		
		En los periodos establecidos en la convocatoria		
¿QUÉ OBTIENE?		¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?		
Continuar como estudiante		Interesado Tutor		
TIPO COSTO		VIGENCIA		
Fijo		Único cuatrimestral		
COSTO	PL	PLAZOS		
TIEMPO) \$4,000.00 M.N. EXTEMPORANEO (INSCRIPCION TARDIA) LUGARES DE PAGO Banco,Internet				
TIENE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		CANTIDAD DE DOCUMENTOS INFORMATIVOS		
SI	1	1		
		REQUIERE VISITA DE INSPECCIÓN		
NO				
OFICINAS DONDE SE PUEDE REALIZAR				
DIRECCION TELÉFONOS	RESPONSABLE	ES	DÍA SEMANA	HORARIO
Secretaría Académica 686 104 2727 Abelar	6 104 2727 Abelardo Mercado Herrera XT 1105 Secretario Académico amercadoh@upbc.edu.mx 686 104 2727		Lunes	09:00 A 15:00
- EXT 1105 Secre Av. Claridad, Plutarco amero Elias Calles S/N 686 1			Martes	09:00 A 15:00
Mexicali 21376			Miércoles	09:00 A 15:00
			Jueves	09:00 A 15:00
			Viernes	09:00 A 15:00
FUNDAMENTOS				

Decreto de creación de la Universidad Politécnica de Baja California, ART.Artículo 14, fracción III, Estatal

Reglamento de Alumnos de la Universidad Politécnica de Baja California, ART.Artículos, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 y 68, fracción III, Estatal

Reglamento de Estudios Profesionales Asociado y Licenciatura de la Universidad Politécnica de Baja California, ART.Artículos 13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19, Estatal

ESCENARIOS

Porcentaje de atención a la demanda educativa en educación superior por parte de la UPBC

REQUISITOS INTANGIBLES

Pago en linea o en ventanilla

REQUISITOS TANGIBLES

Recibo de pago de reinscripción

PASOS POR MODALIDAD

En línea

° Entrar a la página del sistema Siaax haciendo clic en el botón "iniciar trámite" ubicado en la parte inferior derecha

° Ingresar con su número de matrícula y contraseña

° Seleccionar tipo de trámite

° Generar recibo de pago, para realizar el pago en línea o imprimir para pago en ventanilla

° Subir el recibo de pago en formato pdf, para que sea validado por el área de recursos financieros

° Una vez validado por el área de recursos financieros, se le indica a gestión escolar por medio del Siaax que se reinscribió el estudiante

TIENE FORMATO

NO