|  |
| --- |
| **Gobierno del Estado de Baja California**CESPMFormato de Servicio |
| **Nombre del Servicio:** |  | **Tiempo de Respuesta:** |
| Reconsideración de condicionantes de permiso de descarga de agua residual |  | 20 días hábiles y 30 si requiere información adicional y/o visita confirmativa de datos |
| **Objetivo del Servicio:** |
| Conocer las causas del de los cambios que puede ser por imprevistos fortuitos negligentes o intencionales por cambio de materias primas o de procesos y equipos que modifiquen a las condicionantes .y se justifiquen  |
| **Área Responsable:** | **Oficina que realiza el servicio:** |  |
| Departamento de Agua y Saneamiento. | Oficina de Control de Procesos |  |
| **Costo:** |  | **Comprobante a obtener:** |  | **Vigencia:** |
|  $ 2,335.03 El costo del servicio variara durante el ejerció 2024 de acuerdo a la actualización por la variación que tenga el Índice Nacional de Precios al ~~Consumidor~~  (INPC) |  | Reconsideración de condicionantes del permiso de descarga de aguas residuales  | Variable |
| **Ubicación del área de atención, teléfonos y Portal de Internet:** | **Horarios:** |
| Calle novena # 1901 Col. Elías Calles, C. P. 21376, Mexicali Baja California[www.cespm.gob.mx](http://www.cespm.gob.mx/) | Ciudad de Mexicali los días hábiles deLunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. |
| **Requisitos:** |
| * Presentar solicitud escrita y/o electrónica informando nombre, domicilio, RFC, giro o actividad de la empresa (copia de poder notarial, acreditando lo solicito como propietario y/o representante legal),
* Justificación detallada que sustente la solicitud
* Nombre de la persona o representante legal a quien saldrá la reconsideración
* No. dé cuenta de agua potable.
* Documentos originales que pretende modificar
* Cantidad que producción diaria o mensual (anotar si es por temporadas).
* Pago del Servicio de la reconsideración
 |
| **Fundamento Jurídico:** | **Formatos a utilizar:** |  |
| Se cobrará de acuerdo a la tarifa contenida en el Art 9, punto 8 incisos p) de la Ley de Ingresos del Estado de Baja California. NOM-002-SEMARNAT1996 | No aplica, se emite oficio de Revaluación del prorrogas de descargas  |  |
| **Procedimiento a seguir:** |
| * El usuario por si propio o por un responsable técnico, debe recabar los datos para sustentar la solicitud de la prorroga
* Realizar el pago y presentar copia a la hora de presentar la solicitud de la prórroga.
* Presentar la solicitud en ONCA agregando el sustento técnico suficiente para la prórroga.
* ONCA recibirá y revisara el documento en caso de ser necesario solicitará información adicional y/o en su caso programará una visita confirmativa de datos.
* Una vez que ONCA evalué la información y en su caso verifiqué los datos técnicos emitirá su dictamen y/o la prórroga.
* Se le comunicara al Usuario para que pase por su prórroga.
 |