|  |
| --- |
| **Gobierno del Estado de Baja California**CESPMFormato de Servicio |
| **Nombre del Servicio:** |  | **Tiempo de Respuesta:** |
| Revisión de Obra |  | Variable (desde el aviso de inicio de obra hasta la entrega recepción). |
| **Objetivo del Servicio:** |
| Supervisar que las obras de agua potable, alcantarillada sanitario y pluvial, que realizan los desarrolladores en los fraccionamientos de nueva creación, se hagan conforme a los proyectos autorizados previamente y que cumplan con lo establecido en las normas de construcción vigentes. |
| **Área Responsable:** | **Oficina que realiza el servicio:** |  |
| Subdirección Técnica | Departamento de Obras  |  |
| **Costo:** |  | **Comprobante a obtener:** |  | **Vigencia:** |
| El costo por revisión de obra en predios hasta de $5,000 m2 de superficie $19,519.82, más por cada m2 de superficie adicional por red $ 0.04. El costo del servicio variara durante el ejerció 2023 de acuerdo a la Actualización por la variación que tenga el Índice Nacional de Precios y Cotizaciones (INPC) |  | Factura de Cobro de supervisión. Factura de pago y factura vía Electrónica.Original de acta de entrega-recepción de las obras. | No Aplica. |
| **Ubicación del área de atención, teléfonos y Portal de Internet:** | **Horarios:** |
| Ubicación del área de atención: Ciudad de Mexicali Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m.Sub Dirección Técnica, Calle Río Sinaloa 1399, Col. Vallarta. Ciudad de Mexicali. C.P. 21270Teléfonos: (686) 564-19-00Portal de internet: www.cespm.gob.mx |  | Ciudad de Mexicali Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. |
| **Requisitos:** |
| * Oficio de inicio de las obras.
* Presentar un Programa de Ejecución de las Obras (los cambios al programa autorizado serán solo por escrito y previos a la ejecución de las obras).
* Proyecto del fraccionamiento previamente autorizado por la Subdirección Técnica.
* Presentar el acuerdo de fraccionamientos.
* Cubrir el costo de la supervisión.
* La cesión de los derechos de riego al organismo.
* Entrega de los planos de obra terminada (máximo 2 revisiones).
 |
| **Fundamento Jurídico:** | **Formatos a utilizar:** |  |
| Articulo 41 fracc.. IX del Reglamento Interno vigente de CESPM. Articulo 9 incico G punto 4 Ley de Ingresos vigente  | No aplica. |  |
| **Procedimiento a seguir:** |
| * Solicitar la asignación del supervisor vía oficio.
* Presentar vía oficio el inicio de los trabajos.
* Cumplir con las indicaciones de parte de la supervisión en el transcurso de la obra.
* Sesión de los derechos de riego al organismo.
* Cumplir con los pagos de supervisión.
* Entregar planos de Obra terminada.
* Firmar acta de Entrega-Recepción.
* Presentar documentación correspondiente en la Subdirección Técnica.
 |